



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA,
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RENDICIÓN DE CUENTAS
DE LA CIUDAD DE MÉXICO

DIRECCIÓN DE ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN

MX09.INFODF/6DEAEE/2.10.1A/374/2021

SUJETO OBLIGADO: ALCALDÍA TLALPAN

EXPEDIENTE: DLT.076/2021

Ciudad de México a 9 de septiembre de 2021

MIRIAM SOTO DOMÍNGUEZ

**SUBDIRECTORA DE PROYECTOS DE LA PONENCIA DE LA
COMISIONADA CIUDADANA LAURA LIZETTE ENRÍQUEZ RODRÍGUEZ
PRESENTE**

En atención a su oficio número MX09/INFODF/6CCC/2.10.1A/239/2021, recibido el día 1 de septiembre de 2021, en el cual solicita a esta Dirección de Estado Abierto, Estudios y Evaluación (DEAEE) que emita el pronunciamiento que estimara pertinente sobre el presunto incumplimiento denunciado y formule el dictamen que al respecto corresponda, respecto del sujeto obligado Alcaldía Tlalpan; así como del acuerdo de esa Ponencia de 1 de septiembre de 2021, mediante el cual se tuvo por admitida la denuncia ciudadana, en la que se señaló que el sujeto obligado presuntamente incumple con las obligaciones de transparencia dispuestas por la fracción LIII, del artículo 121 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México (Ley de Transparencia), y de conformidad con lo dispuesto por el artículo 164 de la Ley de la materia, se rinde el siguiente:

DICTAMEN

- I. Se presentó una denuncia ante este Instituto en contra del sujeto obligado Alcaldía Tlalpan, por el presunto incumplimiento de sus obligaciones de transparencia. La denuncia correspondiente señala lo siguiente:

“No se encuentran los datos de funcionarios que ocupan lugar en instituciones gubernamentales, en puestos que deberían mantener capacitación y estudio relevante.”





DIRECCIÓN DE ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN

EXPEDIENTE: DLT.076/2021

Título	Nombre corto del formato	Ejercicio	Periodo
121_XVII A_Información curricular y sanciones administrativas	A121Fr17A_La información-curricular-sanciones	2021	1er trimestre
121_XVII A_Información curricular y sanciones administrativas	A121Fr17A_La información-curricular-sanciones	2021	2do trimestre
121_XVII A_Información curricular y sanciones administrativas	A121Fr17A_La información-curricular-sanciones	2021	3er trimestre
121_XVII A_Información curricular y sanciones administrativas	A121Fr17A_La información-curricular-sanciones	2021	4to trimestre

...(Sic.)

De la denuncia transcrita se desprende que la persona denunciante señala presuntos incumplimientos por parte del sujeto obligado a la publicación, en su portal institucional y en la Plataforma Nacional de Transparencia, de la información dispuesta por el formato 17a de la fracción XVII del artículo 121 de la Ley de Transparencia, que dispone lo siguiente:

“Artículo 121. Los sujetos obligados, deberán mantener impresa para consulta directa de los particulares, difundir y mantener actualizada a través de los respectivos medios electrónicos, de sus sitios de internet y de la Plataforma Nacional de Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas siguientes según les corresponda:

[...]

XVII. La información curricular y perfil de los puestos de las personas servidoras públicas, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto;

...”



- II. Por lo anterior, la DEAAE efectuó, el día 8 de septiembre de 2021, la verificación de la información publicada por el sujeto obligado, sobre las obligaciones de transparencia señaladas como presuntamente incumplidas.

Al respecto, se revisó la información publicada por el sujeto obligado Alcaldía Tlalpan en su portal institucional, en la dirección electrónica: <http://micrositiotransparencia.tlalpan.cdmx.gob.mx/articulosMenu.html>

Los Lineamientos Técnicos para publicar, homologar y estandarizar la información de las obligaciones establecidas en el Título Quinto de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México (los Lineamientos), disponen que los sujetos obligados, respecto de la fracción XVII, del artículo 121 de la Ley de Transparencia, sobre la información curricular y perfil de los puestos de las personas servidoras públicas, deberán actualizar la información trimestralmente, en su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación a la información de las personas servidoras públicas que integran el sujeto obligado, así como su información curricular; asimismo, deberán conservar en su sitio de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia la información vigente.

De la verificación realizada se desprendió que el sujeto obligado cuenta con la información actualizada al segundo trimestre del ejercicio 2021; asimismo, se verificó el adecuado funcionamiento de los hipervínculos a los documentos relativos a la trayectoria de las personas servidoras públicas, a la resolución donde se observe la aprobación de la sanción, en su caso y al perfil del puesto correspondiente, los cuales funcionan adecuadamente y dan acceso a los documentos correspondientes.

Por lo anterior, se determina que el sujeto obligado Alcaldía Tlalpan **cumple** con la publicación y actualización de la información relativa al formato 17a de la fracción XVII, del artículo 121 de la Ley de Transparencia, en su portal de Internet. Lo señalado se puede comprobar con las capturas de pantalla que se incluyen a continuación:



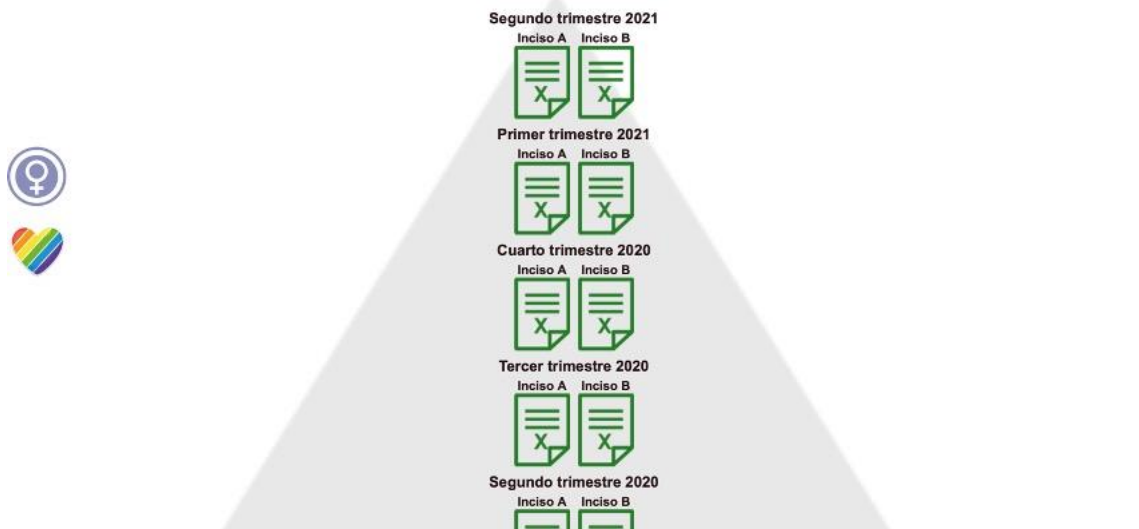
INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

DIRECCIÓN DE ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN

EXPEDIENTE: DLT.076/2021

XVII. La información curricular y perfil de servidores públicos...

La información curricular y perfil de los puestos de las personas servidoras públicas, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto;



Antiguamente

A121Fr17A_La-informacion-curricular_2do_trimestre_2021

Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista ¿Qué deseas?

Compartir Comentarios

Revisar

Combinar y centrar

Formato condicional Dar formato como tabla Estilos Formato

Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Analizar datos

Ejercicio	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa	Denominación de puesto	Denominación del cargo	Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido	Área de adscripción	Nivel máximo de estudios concluido y
8	2021	01/06/21	30/06/21 ALCALDE	ALCALDESA DE TLALPÁN	PATRICIA ELIAGUEVES	PASTRANA		ALCALDÍA TLALPÁN	Doctorado
9	2021	01/06/21	30/06/21 SECRETARÍA PARTICULAR	SECRETARÍA PARTICULAR	ANA KAREN MARTINEZ	SARABIA		ALCALDÍA TLALPÁN	Licenciatura
10	2021	01/06/21	30/06/21 SUBDIRECTOR "B"	SUBDIRECTORA DE CONTRIC PRCSOLA	ROSAS	HERBERA		ALCALDÍA TLALPÁN	Maestría
11	2021	01/06/21	30/06/21 COORDINADOR "B"	COORDINADORA DE LA OFI MARTHIA PA GARCIA	CASTUJO			ALCALDÍA TLALPÁN	Licenciatura
12	2021	01/06/21	30/06/21 JEFE DE UNIDAD DEPARTAM	JEFE DE LA UNIDAD DEPART ISRAEL	MARTINEZ	MARTINEZ		ALCALDÍA TLALPÁN	Bachillerato
13	2021	01/06/21	30/06/21 JEFE DE UNIDAD DEPARTAM	JEFA DE LA UNIDAD DEPART KARLA MARISANCHEZ	ÁLVAREZ			ALCALDÍA TLALPÁN	Licenciatura
14	2021	01/06/21	30/06/21 DIRECTOR "B"	DIRECTORA DE COMUNICACIÓN	ANHEL Y EUP AGUIRRE	BAHENA		ALCALDÍA TLALPÁN	Licenciatura
15	2021	01/06/21	30/06/21 LIDER COORDINADOR DE PI	LIDER COORDINADOR DE PI RANAN ALBER MESA	MARVAEZ			ALCALDÍA TLALPÁN	Licenciatura
16	2021	01/06/21	30/06/21 JEFE DE UNIDAD DEPARTAM	JEFA DE LA UNIDAD DEPART LUIS ALEJAN ABBEGO	ALCANTARA			ALCALDÍA TLALPÁN	Licenciatura
17	2021	01/06/21	30/06/21 JEFE DE UNIDAD DEPARTAM	JEFE DE LA UNIDAD DEPART LUIS ENRIQUE CRUZ	MÉNDEZ			ALCALDÍA TLALPÁN	Licenciatura
18	2021	01/06/21	30/06/21 DIRECTOR "B"	DIRECTOR DE PROTECCIÓN	GENARO SRANITA	GUTIÉRREZ		ALCALDÍA TLALPÁN	Licenciatura
19	2021	01/06/21	30/06/21 LIDER COORDINADOR DE PI	LIDER COORDINADOR DE PI CLAUDIA	MARQUEZ	FLORES		ALCALDÍA TLALPÁN	Licenciatura
20	2021	01/06/21	30/06/21 JEFE DE UNIDAD DEPARTAM	JEFE DE LA UNIDAD DEPART ALFREDO	ALANIS	ALCANTARA		ALCALDÍA TLALPÁN	Maestría
21	2021	01/06/21	30/06/21 JEFE DE UNIDAD DEPARTAM	JEFE DE LA UNIDAD DEPART PRADO	OLIVER	SÁNCHEZ		ALCALDÍA TLALPÁN	Licenciatura
22	2021	01/06/21	30/06/21 DIRECTOR "B"	DIRECTORA DEL CENTRO DE BASTAIA	FLORES	DE LAZARILLO		ALCALDÍA TLALPÁN	Licenciatura
23	2021	01/06/21	30/06/21 SUBDIRECTOR "A"	SUBDIRECTOR ATENCIÓN	CIGNATHÁN ESÁNCHEZ	FIGUEROA		ALCALDÍA TLALPÁN	Licenciatura
24	2021	01/06/21	30/06/21 ENLACE "A"	ENLACE DE INFORMACIÓN	YANA CECILIA GIL	JIMÉNEZ		ALCALDÍA TLALPÁN	Licenciatura
25	2021	01/06/21	30/06/21 ENLACE "A"	ENLACE DE INFORMACIÓN	Y RODOLFO M RAMOS	SAUCEDO		ALCALDÍA TLALPÁN	Licenciatura
26	2021	01/06/21	30/06/21 SUBDIRECTOR "A"	SUBDIRECTORA DE VENTANITA LULIA	CAMACHO	POBLANO		ALCALDÍA TLALPÁN	Licenciatura
27	2021	01/06/21	30/06/21 ENLACE "A"	ENLACE DE ATENCIÓN	CIUDAD JULIA LOPEZ	MINOYO		ALCALDÍA TLALPÁN	Licenciatura
28	2021	01/06/21	30/06/21 ENLACE "A"	ENLACE DE ATENCIÓN	CIUDAD MARÍA DEL GUZMÁN	PAUNOZ		ALCALDÍA TLALPÁN	Licenciatura
29	2021	01/06/21	30/06/21 ENLACE "A"	ENLACE DE ATENCIÓN	CIUDAD FRANCISCO FLORES	LOPEZ		ALCALDÍA TLALPÁN	Licenciatura
30	2021	01/06/21	30/06/21 ENLACE "A"	ENLACE DE ATENCIÓN	CIUDAD JAIME BELLI	LOPEZ		ALCALDÍA TLALPÁN	Licenciatura
31	2021	01/06/21	30/06/21 COORDINADOR DE ASESOR	COORDINADOR DE ASESOR SILVIA	ANGELES	AGUILAR		ALCALDÍA TLALPÁN	Licenciatura
32	2021	01/06/21	30/06/21 ASESOR ALCALDIA	ASESOR "A"	LAURA GARCIA	SUAREZ		ALCALDÍA TLALPÁN	Licenciatura
33	2021	01/06/21	30/06/21 ASESOR ALCALDIA	ASESOR "B"	ROSELINA ARMENDARIZ	SÁNCHEZ		ALCALDÍA TLALPÁN	Licenciatura
34	2021	01/06/21	30/06/21 ASESOR ALCALDIA	ASESOR "C"	FERNANDO CUEPADO	CRUZ		ALCALDÍA TLALPÁN	Licenciatura
35	2021	01/06/21	30/06/21 DIRECTOR GENERAL "A"	DIRECTOR GENERAL DE ASUJOS	ARTUR ORTIZ	PEÑA		DIRECCIÓN GENERAL D	Licenciatura
36	2021	01/06/21	30/06/21 DIRECTOR "B"	DIRECTOR JURIDICA	MICHAEL GC ESPARZA	PÉREZ		DIRECCIÓN GENERAL D	Licenciatura
37	2021	01/06/21	30/06/21 SUBDIRECTOR "A"	SUBDIRECTOR DE PROCEDIA	ARMANDO CONTRERAS	PRADO		DIRECCIÓN GENERAL D	Licenciatura
38	2021	01/06/21	30/06/21 JEFE DE UNIDAD DEPARTAM	JEFA DE LA UNIDAD DEPART FERNANDA	ISLAS	FERRER		DIRECCIÓN GENERAL D	Licenciatura
39	2021	01/06/21	30/06/21 JEFE DE UNIDAD DEPARTAM	JEFA DE LA UNIDAD DEPART	HERLINDA N ROJAS	CASTILLO		DIRECCIÓN GENERAL D	Licenciatura
40	2021	01/06/21	30/06/21 JEFE DE UNIDAD DEPARTAM	JEFE DE LA UNIDAD DEPART	JUAN SALVA FLORES	DE LUCIO		DIRECCIÓN GENERAL D	Licenciatura
41	2021	01/06/21	30/06/21 JEFE DE UNIDAD DEPARTAM	JEFE DE LA UNIDAD DEPART	ROBERTO	VALERO		DIRECCIÓN GENERAL D	Licenciatura

Reporte de Formatos

Recuento: 20



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

DIRECCIÓN DE ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN

EXPEDIENTE: DLT.076/2021

A121Fr17A_La-informacion-curricular_2do_trimestre_2021

A3	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
ID	Periodo: mes/año de inicio	Periodo: mes/año de término	Denominación de la institución o empresa	Cargo o puesto desempeñado	Campo de experiencia								
4	1	01/04/19	01/06/19	H. CÁMARA DE PUTAJOS/SUPERINTENDENCIA AUTÓNOMA METROPOLITANA FEDERAL DISTRITO VICTORIA/ POLÍTICO ADMINISTRATIVO									
5	2	01/06/20	01/06/16	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA PLANEACIÓN SOCIAL/ÁREA DE INVESTIGACIÓN POLÍTICA SOCIAL									
6	3	02/01/16	25/07/18	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA PLANEACIÓN SOCIAL/ÁREA DE INVESTIGACIÓN POLÍTICA SOCIAL									
7	4	01/02/17	01/03/12	INSTITUTO FEDERAL DE ESTADÍSTICA/TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA ADMINISTRATIVO									
8	5	01/08/15	01/03/17	INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DE LA COMUNIDAD COORDINADOR DE PROYECTOS DE TI ADMINISTRATIVO									
9	6	29/07/06	29/07/06	SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (DIF) FUNCIONES DE TRABAJO SOCIAL/ ATENCIÓN ADMINISTRATIVO									
10	7	02/03/12	02/03/08	PARTIDO POLÍTICO MORENO/ DISEÑO DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS/ DISEÑO DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS ADMINISTRATIVA									
11	8	01/02/13	02/02/18	DELEGACIÓN TLAXCALTEPEC/COMUNICACIONES/ DISEÑO EN LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN, DISEÑO GRÁFICO									
12	9	01/06/13	01/06/19	ALCALDÍA TLAXCALTEPEC/INVESTIGACIONES JURÍDICAS/ ASesor CONGREGAL MONITOR DE MEDIOS COMUNICACIÓN									
13	10	01/03/14	01/03/18	PARTIDO POLÍTICO MORENO/ SUPERINTENDENTE DE LA ASesorÍA JURÍDICA/ SUPERINTENDENTE DE LA ASesorÍA JURÍDICA									
14	11	01/04/04	01/04/04	CENTRAL DE ABASTO DE LA CIUDAD DE MÉXICO/ PROCESOS DE PROTECCIÓN CIVIL/ SUBDIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL									
15	12	15/08/00	30/05/04	SECRETARÍA DE LA DEFENSA NACIONAL/ DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN SOCIAL/ JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL ADMINISTRATIVO									
16	13	01/06/06	01/06/11	ALCALDÍA ALVARO OBREGÓN/ COMPLEJOS COMERCIALES/ ASesorÍA SUPERVISIÓN GEOGRÁFICA/ GEOTÉCNICA/ ECOLOGÍA									
17	14	01/06/03	01/06/08	DELEGACIÓN ALVARO OBREGÓN/ SUBDIRECCIÓN DE ALVARO OBREGÓN/ COORDINADOR DE PROTECCIÓN CIVIL/ JEFE DE UNIDAD									
18	15	00/06/00	01/06/10	ALCALDÍA TLAXCALTEPEC/ INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN/ JEFE DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE COMUNICACIÓN									
19	16	01/06/13	01/06/15	TELEVISIÓN AZTECA/ TELEVISIÓN AZTECA/ TELEVISIÓN AZTECA/ ATENCIÓN CIUDADANA/ PROGRAMADOR DE COMUNICACIÓN									
20	17	02/01/03	16/06/07	ALCALDÍA TLAXCALTEPEC/ CENTRO DE SERVICIOS Y ATENCIÓN CIUDADANA/ ADMINISTRATIVO/ OPERADOR ADMINISTRATIVO									
21	18	02/01/13	01/11/16	COMPRONET/ PRESTA SERVICIOS S.A. DE CV/ ADMINISTRATIVO/ ASesorÍA CONTABLE ADMINISTRATIVO									
22	19	02/01/03	15/06/07	SECRETARÍA DE ASUNTOS HUMANOS Y RECURSOS HUMANOS/ COORDINADOR DE CONCURSOS DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN									
23	20	01/07/03	01/07/01	SERVICIO NACIONAL DEL EMPLEO/ SERVICIO NACIONAL DEL EMPLEO/ COORDINADOR DE FORMACIÓN LABORAL ADMINISTRATIVO									
24	21	01/06/13	01/06/13	INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL/ COLECCIÓN NACIONAL DE INFORMACIÓN TÉCNICA DEL MÓDULO DE ASESORÍA ADMINISTRATIVO									
25	22	01/06/13	01/06/18	SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN DEL ESTADO/ DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO/ ADMINISTRATIVA									
26	23	01/06/14	01/06/17	SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN DEL ESTADO/ DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO/ ADMINISTRATIVA									
27	24	01/06/07	01/06/09	AUTORIDAD INVESTIGADORA EN LA DESAPARICIÓN DE PERSONAS/ SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA/ SUBDIRECCIÓN JURÍDICA									
28	25	01/06/04	01/06/09	INSTITUTO NACIONAL DE LAS MUJERES/ COMISIÓN DEL CÓDIGO ANUALISTA JURÍDICO/ COORDINADOR DE SERVICIO ADMINISTRATIVO									
29	26	01/06/00	01/06/03	COMISIÓN NACIONAL DEL AGUILA/ INSTITUTO NACIONAL DE COORDINADOR DE LA ASesorÍA DE LA ASesorÍA ADMINISTRATIVA									
30	27	01/06/14	01/06/17	DIFERENCIALES/ COMITÉ DE COOPERACIÓN LEGAL/ SERVICIOS DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS/ JURISDICCION ECONOMÍA									
31	28	30/09/04	30/09/04	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA/ SECRETARÍA DE HACIENDA/ PROFESOR DE LICENCIATURA/ SECRETARÍA ADMINISTRATIVO									
32	29	01/07/13	01/07/13	COMISIONES CONSTITUCIONALES Y FISCALES DEL ESTADO/ SOCIOLOGÍA/ JURISDICCIONES DE DEFENSA JURÍDICA									
33	30	01/06/06	02/06/05	INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL/ ESCUELA AUTÓNOMA DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA/ DIFERENCIACIÓN JURÍDICA									
34	31	01/09/12	16/04/17	DESPACHO FRENTE MEXICO/ TRIBUNAL FEDERAL DE JUSTICIA/ ELABORACIÓN INTERPOSICIÓN Y SEGUIMIENTO JURÍDICO									
35	32	01/08/14	01/08/14	DELEGACIÓN TLAXCALTEPEC/ DESPACHO JURÍDICO/ CASAL ABOGADO PERSONAL DE ESTABILIDAD LABORAL EN LA JURISDICCION									
36	33	01/06/13	01/06/17	INSTITUTO FEDERAL DE ESTADÍSTICA/ SUBDIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL/ COORDINADOR DE SERVICIO GENERAL ADMINISTRATIVO									
37	34	01/06/00	01/06/12	TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA/ INSTITUTO MEXICANO DE PROYECTOS FONCIARIOS/ DIRECCIÓN DE SERVICIO ADMINISTRATIVO									
38	35	01/02/07	01/02/07	COMISIÓN DE OBRAS MÚLTIPLES/ CONSULTORA DE OBRAS MÚLTIPLES COMUNITARIAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA									
39	36	01/06/03	01/06/05	ORGANIZACIÓN SOCIAL COOPERATIVA Y AUTOGESTIVA EN LA ASesorÍA DE COOPERATIVAS/ PROMOTOR JURÍDICO									
40	37	01/06/12	01/06/16	ALCALDÍA TLAXCALTEPEC/ DIRECCIÓN JURÍDICA/ DESPACHO JURÍDICO/ ASesorÍA DE INVESTIGACIÓN Y ASesorÍA EN EL PROCESO									
41	38	01/06/16	01/06/16	GRUPO PRAYVA/ JURISDICCION FEDERAL DE CONCILIACION ASesorIA JURISDICCIONALES PROFESIONALES JURISDICCION									
42	39	01/06/14	01/06/14	ALCALDÍA TLAXCALTEPEC/ ALCALDÍA TLAXCALTEPEC/ DESPACHO JURÍDICO/ DE AMPAROS/ ABOGADO CALIFICADO JURISDICCION									
43	40	01/06/05	01/06/00	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA/ QUINIENTOS/ SECRETARÍA COORDINADORA DE LA ASesorÍA JURISDICCIONALES									
44	41	01/01/03	01/01/03	DELEGACIÓN TLAXCALTEPEC/ DELEGACIÓN TLAXCALTEPEC/ CENTRO DE SERVICIOS Y ATENCIÓN CIUDADANA/ DEPARTAMENTAL DE LA JURISDICCION									
45	42	01/06/16	01/06/16	JUZGADO SEPTIMO DE PROCESOS PENALES FEDERALES EN EL ABOGADO/ ABOGADO JURISDICCION									
46	43	25/02/17	25/02/17	GUERRA WONG ANTONIANDY Y ASesorIA/ COLECCIÓN LOCAL/ SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN DE AGENTES DE LA ASesorIA JURISDICCION									

Clave o Nivel del Puesto	Descripción del Puesto	Nombre Completo del Servidor Público	Especialidad: Bachillerato, Técnico, Licenciatura, Maestría, Doctorado, etc.	Área de Conocimiento: Administración, Derecho, Informática, Medicina, Contabilidad, Comunicación, etc.	Experiencia Laboral Requerida	
					Institución / Empresa	Cargo Desempeñado
27 C/30002	JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL "B"	KARLA MARIA SANCHEZ ALVAREZ	LICENCIATURA	TRABAJO SOCIAL	2003 - 2018	SISTEMA PARA EL DESARROLLO DE LA FAMILIA (DIF) - COORDINACIÓN DE CENTROS DE SERVICIOS COMUNITARIOS
					2003 - 2018	SISTEMA PARA EL DESARROLLO DE LA FAMILIA (DIF) - COORDINACIÓN DE CENTROS DE SERVICIOS COMUNITARIOS
					2003 - 2018	SISTEMA PARA EL DESARROLLO DE LA FAMILIA (DIF) - COORDINACIÓN DE CENTROS DE SERVICIOS COMUNITARIOS



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

DIRECCIÓN DE ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN

EXPEDIENTE: DLT.076/2021

repositorio.tlalpan.cdmx.gob.mx:8080/DRH/2020/4to_trimestre_2020/Art12/F17a_4to_trimestre_2020/1.%20Alcalde%20Carlos%20Sanchez%20Figuerola%20CV.pdf

Clave o Nivel del Puesto	Denominación del Puesto	Nombre Completo del Servidor Público	Especialidad: Bachillerato, Técnico, Licenciatura, Maestría, Doctorado, Especialista	Área De Conocimiento: Administración, Derecho, Informática, Medicina, Contaduría, Comunicación, Escultura	Experiencia Laboral Requerida		
					Período (Mes y Año)	Institución / Empresa	Cargo Desempeñado
20 072044	DILAJE "A"	JONATHAN CARLOS SANJH-ENRIQ FIGUEROA	LICENCIATURA	CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN	2014 - 2018	TELEVISION AETREX	ACTIVIDAD CREMATARIA
					2013 - 2014	TELEVISION AETREX	PROGRAMADOR DE AETREX AETREX
					2012 - 2013	TELEVISION AETREX	PRINCIPAL EN AETREX MEXICALCO

Antiguamente A121F17A_La-informacion-curricular_2do_trimestre_2021

Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista ¿Qué deseas?

Calibri (Cuerpo) 11 Ajustar texto General Formato condicional Dar formato de celda Estilos Formato de tabla Insertar Eliminar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Analizar datos

Tabla Campos

7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41
7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41

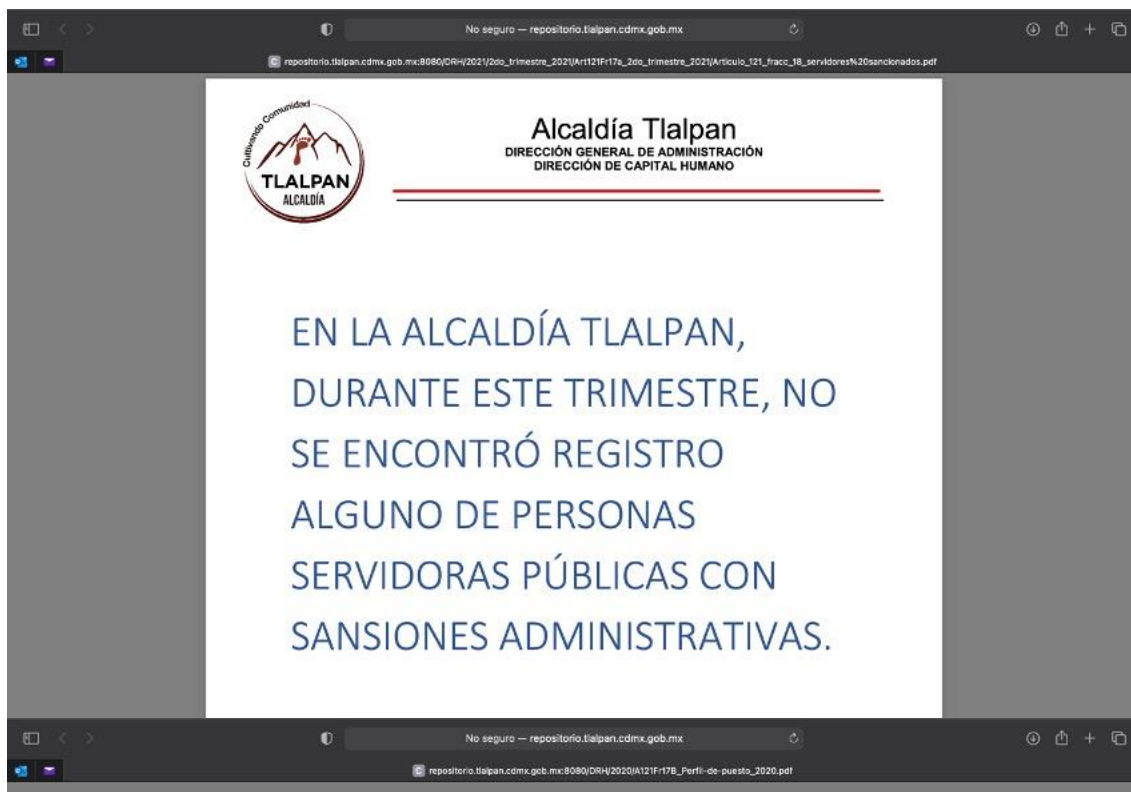
Reporte de Formatos



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

DIRECCIÓN DE ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN

EXPEDIENTE: DLT.076/2021



DENOMINACIÓN		NOMBRE CORTE		DESCRIPCIÓN		
Alcaldía Tlalpan		Talla Carrera		La información consultada por el usuario puede ser personal, sensible, clasificada o reservada.		
Denominación cargo, empleo, comisión, comisionado	Área o unidad administrativa de adscripción	Fecha de corte	Tipos de datos	Existencia de registros	Área de conocimiento, registro	Tiempo de la respuesta
ALCALDÍA DE TLALPAN	ALCALDÍA TLALPAN	31/03/2021	Información pública	Existencia de registros	Área de conocimiento, registro	2
SECRETARÍA PARTICULAR	ALCALDÍA TLALPAN	31/03/2021	Información pública	Existencia de registros	Área de conocimiento, registro	2
SUBDIRECCIÓN DE CONTROL DE GESTIÓN	ALCALDÍA TLALPAN	31/03/2021	Información pública	Existencia de registros	Área de conocimiento, registro	3
COORDINACIÓN DE LA OFICINA DE TRANSPARENCIA ACCESO A LA INFORMACIÓN (DATOS PERSONALES Y ARCHIVOS)	ALCALDÍA TLALPAN	31/03/2021	Información pública	Existencia de registros	Área de conocimiento, registro	3
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE INFORMACIÓN PÚBLICA Y DATOS PERSONALES	ALCALDÍA TLALPAN	31/03/2021	Información pública	Existencia de registros	Área de conocimiento, registro	3
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ARCHIVOS	ALCALDÍA TLALPAN	31/03/2021	Información pública	Existencia de registros	Área de conocimiento, registro	3
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	ALCALDÍA TLALPAN	31/03/2021	Información pública	Existencia de registros	Área de conocimiento, registro	3
UNIDAD COORDINADORA DE PROYECTOS DE SERVICIOS SOCIALES	ALCALDÍA TLALPAN	31/03/2021	Información pública	Existencia de registros	Área de conocimiento, registro	2
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE COMUNICACIÓN	ALCALDÍA TLALPAN	31/03/2021	Información pública	Existencia de registros	Área de conocimiento, registro	3



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

DIRECCIÓN DE ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN

EXPEDIENTE: DLT.076/2021

PERSONAL				
Elabora el personal, acciones y actividades de soporte mediante matrices de comunicación impresa y digital para establecer un vínculo cercano y directo con la ciudadanía utilizando un lenguaje claro, creativo, incluyente, en los recursos y en la perspectiva de género, considerando la diversidad de la ciudadanía y el uso de los canales de atención presencial y virtual, así como el uso de los canales de atención en línea para brindar un servicio al ciudadano.	Administración, Comunicación Organizacional, Trabajo Social.	3	Atención Ciudadana, Comunicación Organizacional, Participación Ciudadana, Computación, Manejo de Personal.	Dirección de Capital Humano
Propone estrategias de comunicación digital que establezcan un vínculo entre el gobierno de la Alcaldía y la ciudadanía, utilizando los canales de comunicación digital para informar, educar, orientar, promover y conectar a la ciudadanía con los servicios de la Alcaldía, considerando la diversidad de la ciudadanía y el uso de los canales de atención presencial y virtual.	Administración, Comunicación Organizacional, Trabajo Social.	2	Atención Ciudadana, Comunicación Organizacional, Participación Ciudadana, Computación, Manejo de Personal.	Dirección de Capital Humano
Genera los contenidos digitales que se encuentran en los medios de comunicación de la Alcaldía Tlalpam para dar a conocer a los acciones de gobierno a la ciudadanía y los servicios de atención al ciudadano, monitoreando la información y contenidos publicados en los medios de comunicación, para incluirlos en los trabajos de difusión y en los canales de atención presencial y virtual, considerando la diversidad de la ciudadanía y el uso de los canales de atención presencial y virtual.	Administración, Comunicación Organizacional, Trabajo Social.	3	Atención Ciudadana, Comunicación Organizacional, Participación Ciudadana, Computación, Manejo de Personal.	Dirección de Capital Humano
Realiza el manejo de información pública y manejo institucional, para informar y brindar los contenidos de la Alcaldía Tlalpam, considerando la diversidad de la ciudadanía y el uso de los canales de atención presencial y virtual, así como el uso de los canales de atención en línea para brindar un servicio al ciudadano.	Administración, Comunicación Organizacional, Trabajo Social.	3	Atención Ciudadana, Comunicación Organizacional, Participación Ciudadana, Computación, Manejo de Personal.	Dirección de Capital Humano
Propone la gestión de gestión integral de riesgos y protección civil, organizando y desarrollando acciones preventivas, promocionales al consejo de la Alcaldía y acciones de comunicación a la ciudadanía, educación y capacitación de los servidores en materia de gestión integral de riesgos y protección civil, así como la atención de las emergencias y desastres ocurridos en la Alcaldía y acciones de apoyo a los ciudadanos en situaciones de emergencia y desastres.	Administración, Comunicación Organizacional, Trabajo Social.	3	Atención Ciudadana, Comunicación Organizacional, Participación Ciudadana, Computación, Manejo de Personal.	Dirección de Capital Humano
Verifica los programas internos en materia de protección civil y gestión integral de riesgos, para que cumplan y se registren en la plataforma digital de la Alcaldía de México, así como los programas externos que cumplen con la prevención y la mitigación de riesgos para garantizar la seguridad de la ciudadanía y el uso de los canales de atención presencial y virtual, así como el uso de los canales de atención en línea para brindar un servicio al ciudadano.	Administración, Comunicación Organizacional, Trabajo Social.	2	Atención Ciudadana, Comunicación Organizacional, Participación Ciudadana, Computación, Manejo de Personal.	Dirección de Capital Humano
Evalúa situaciones emergencias de riesgo que se presenten en los inmuebles, e infraestructura dentro de la dimensión de las acciones de protección civil y de análisis de riesgos, así como las acciones de prevención y mitigación de riesgos en materia de protección civil, así como la atención de las emergencias y desastres ocurridos en la Alcaldía y acciones de apoyo a los ciudadanos en situaciones de emergencia y desastres.	Administración, Comunicación Organizacional, Trabajo Social.	3	Atención Ciudadana, Comunicación Organizacional, Participación Ciudadana, Computación, Manejo de Personal.	Dirección de Capital Humano
Opera las acciones de análisis, prevención, dispersión, capacitación y atención de emergencias en materia de protección civil, para garantizar la seguridad de la ciudadanía y el uso de los canales de atención presencial y virtual, así como el uso de los canales de atención en línea para brindar un servicio al ciudadano.	Administración, Comunicación Organizacional, Trabajo Social.	3	Atención Ciudadana, Comunicación Organizacional, Participación Ciudadana, Computación, Manejo de Personal.	Dirección de Capital Humano
Administra la gestión de los tiempos y servicios de atención ciudadana de la Alcaldía Tlalpam, para dar respuesta a la ciudadanía, así como el uso de los canales de atención presencial y virtual, así como el uso de los canales de atención en línea para brindar un servicio al ciudadano.	Administración, Comunicación Organizacional, Trabajo Social.	3	Atención Ciudadana, Comunicación Organizacional, Participación Ciudadana, Computación, Manejo de Personal.	Dirección de Capital Humano

III. Asimismo, se revisó la información publicada por el sujeto obligado en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia.

De la verificación realizada se encontró que el sujeto obligado cuenta con la información actualizada al segundo trimestre del ejercicio 2021; asimismo, se verificó el adecuado funcionamiento de los hipervínculos a los documentos relativos a la trayectoria de las personas servidoras públicas, a la resolución donde se observe la aprobación de la sanción, en su caso y al perfil del puesto correspondiente, encontrándose que funcionan adecuadamente.

Por lo anterior, se determina que el sujeto obligado Alcaldía Tlalpam **cumple** con la publicación y actualización de la información relativa al formato 17a de la fracción XVII, del artículo 121 de la Ley de Transparencia, en la Plataforma Nacional de Transparencia. Lo señalado se puede comprobar con las capturas de pantalla que se incluyen a continuación:



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

DIRECCIÓN DE ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN

EXPEDIENTE: DLT.076/2021

consultapublicamx.inai.org.mx

INFORMACIÓN PÚBLICA

ART. - 121 - XVII A - CURRÍCULA DE FUNCIONARIOS

Institución: Alcaldía Tlalpan
 Ley: Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.
 Artículo: 121
 Fracción: XVII A

Esta información se actualiza cada TRIMESTRE y debe permanecer publicada, de manera obligatoria, solo la información más reciente (vigente); por tanto, no es exigible que se conserve la información de periodos anteriores

Utiliza los filtros de búsqueda para acotar tu consulta

CONSULTAR

Filtros de búsqueda

Se encontraron 570 resultados, da clic en para ver el detalle.

DESCARGAR

DENUNCIAR

Ver todos los campos

Ejercicio	Fecha de inicio del per...	Fecha de término del p...	Denominación del cargo	Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido	Nivel máximo de estud...	Hipervínculo al docum...
2021	01/07/2021	31/07/2021	CONSEJAL "A"	ESTELA	CABRERA	RAMÍREZ	Primaria	Consulta la información
2021	01/07/2021	31/07/2021	ENLACE OPERATIVO PARA ...	SARA LUZ	PÉREZ	ROBLES	Licenciatura	Consulta la información
2021	01/07/2021	31/07/2021	ENLACE OPERATIVO PARA ...	ANDREI	LÓPEZ	DE LEÓN	Bachillerato	Consulta la información
2021	01/07/2021	31/07/2021	ENLACE DE CENTRO DE AR...	LUIS ALFREDO	FLORES	ORTÍZ	Licenciatura	Consulta la información
2021	01/07/2021	31/07/2021	ENLACE DE PARTICIPACIÓ...	PABLO	SUÁREZ	GUTIÉRREZ	Bachillerato	Consulta la información
2021	01/07/2021	31/07/2021	ENLACE DE PARTICIPACIÓ...	VACANTE	VACANTE	VACANTE	Ninguno	Consulta la información

consultapublicamx.inai.org.mx

INFORMACIÓN PÚBLICA

Artículo: 121
 Fracción: XVII A

Esta información se actualiza cada TRIMESTRE y debe permanecer publicada, de manera obligatoria, solo la información más reciente (vigente); por tanto, no es exigible que se conserve la información de periodos anteriores

Utiliza los filtros de búsqueda para acotar tu consulta

CONSULTAR

Filtros de búsqueda

Se encontraron 570 resultados, da clic en para ver el detalle.

DESCARGAR

DENUNCIAR

Ver campos relevantes

Ejercicio	Fecha de inicio del per...	Fecha de término del p...	Denominación de pue...	Denominación del cargo	Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido	Área de adscripción
2021	01/07/2021	31/07/2021	JEFE DE UNIDAD DEPARTA...	JEFE DE LA UNIDAD DEPAR...	VACANTE	VACANTE	VACANTE	DIRECCIÓN GENERAL...
2021	01/07/2021	31/07/2021	SUBDIRECTOR "A"	SUBDIRECTOR DE SERVICI...	EDGAR	ROJAS	GÓMEZ	DIRECCIÓN GENERAL...
2021	01/07/2021	31/07/2021	DIRECTOR "B"	DIRECTOR DE RECURSOS ...	GUSTAVO	BARROSO	REYES	DIRECCIÓN GENERAL...
2021	01/07/2021	31/07/2021	SUBDIRECTOR "A"	SUBDIRECTOR DE RECURS...	VACANTE	VACANTE	VACANTE	DIRECCIÓN GENERAL...
2021	01/07/2021	31/07/2021	SUBDIRECTOR "A"	SUBDIRECTOR DE CUMPLI...	VACANTE	VACANTE	VACANTE	DIRECCIÓN GENERAL...
2021	01/07/2021	31/07/2021	LIDER COORDINADOR DE ...	LIDER COORDINADOR DE ...	DULCE KARINA	MUÑOZ	GARCÍA	DIRECCIÓN GENERAL...
2021	01/07/2021	31/07/2021	JEFE DE UNIDAD DEPARTA...	JEFE DE LA UNIDAD DEPAR...	VACANTE	VACANTE	VACANTE	DIRECCIÓN GENERAL...
2021	01/07/2021	31/07/2021	SUBDIRECTOR "A"	SUBDIRECTOR DE GOBIER...	VACANTE	VACANTE	VACANTE	DIRECCIÓN GENERAL...





INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

DIRECCIÓN DE ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN

EXPEDIENTE: DLT.076/2021

DETALLE

Ejercicio	2021
Fecha de inicio del periodo que se informa	01/07/2021
Fecha de término del periodo que se informa	31/07/2021
Denominación de puesto	SUBDIRECTOR "A"
Denominación del cargo	SUBDIRECTOR DE GOBIERNO
Nombre(s)	VACANTE
Primer apellido	VACANTE
Segundo apellido	VACANTE
Área de adscripción	DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS Y DE GOBIERNO
Nivel máximo de estudios concluido y comprobable (catálogo)	Ninguno
Carrera genérica, en su caso	NINGUNA
Experiencia laboral	Ver detalle
Hipervínculo al documento que contenga la trayectoria	Consulta la información
Sanciones Administrativas definitivas aplicadas por la autoridad competente (catálogo)	No
Hipervínculo a la resolución donde se observe la aprobación de la sanción	Consulta la información
Hipervínculo que dirija al perfil del puesto en cuestión	Consulta la información
Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	Dirección General de Administración/Dirección de Capital Humano
Fecha de validación	10/08/2021
Fecha de actualización	31/07/2021
Nota	

DETALLE

Ejercicio	2021
Fecha de inicio del periodo que se informa	01/07/2021
Fecha de término del periodo que se informa	31/07/2021
Denominación de puesto	SUBDIRECTOR "A"
Denominación del cargo	SUBDIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES
Nombre(s)	EDGAR
Primer apellido	ROJAS
Segundo apellido	GÓMEZ
Área de adscripción	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
Nivel máximo de estudios concluido y comprobable (catálogo)	Licenciatura
Carrera genérica, en su caso	CONTADOR PÚBLICO
Experiencia laboral	Ver detalle
Hipervínculo al documento que contenga la trayectoria	Consulta la información
Sanciones Administrativas definitivas aplicadas por la autoridad competente (catálogo)	No
Hipervínculo a la resolución donde se observe la aprobación de la sanción	Consulta la información
Hipervínculo que dirija al perfil del puesto en cuestión	Consulta la información
Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	Dirección General de Administración/Dirección de Capital Humano
Fecha de validación	10/08/2021
Fecha de actualización	31/07/2021
Nota	





INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

DIRECCIÓN DE ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN

EXPEDIENTE: DLT.076/2021

Se encontraron 1 resultados

Periodo: mes/año ...	Periodo: mes/año ...	Denominación de L...	Cargo o puesto de...	Campo de experie...
01/06/2001	01/06/2005	ISSSTE/SEP/COLEGIO...	JEFE INMEDIATO/DEPA...	ADMINISTRATIVO

Carrera genérica, en su caso	CONTADOR PÚBLICO
Experiencia laboral	Ver detalle
Hipervínculo al documento que contenga la trayectoria	Consulta la información
Sanciones Administrativas definitivas aplicadas por la autoridad competente (catálogo)	No
Hipervínculo a la resolución donde se observe la aprobación de la sanción	Consulta la información
Hipervínculo que dirija al perfil del puesto en cuestión	Consulta la información
Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	Dirección General de Administración/Dirección de Capital Humano
Fecha de validación	10/08/2021
Fecha de actualización	31/07/2021
Nota	

Clave o Nivel del Puesto	Denominación del Puesto	Nombre Completo del Servidor Público	Especialidad: Bachillerato, Técnico, Licenciatura, Maestría, Doctorado, etcétera	Área De Conocimiento: Administración, Derecho, Informática, Medicina, Contabilidad, Comunicación, etcétera	Experiencia Laboral Requerida		
					Periodo (Mes y Año)	Institución / Empresa	Cargo Desempeñado
256 C/03048	SUBSECRETARÍA*	EDGAR ROJAS GÓMEZ	LICENCIATURA	CONTADOR PÚBLICO	2019-2021	ISSSTE	JEFE INMEDIATO
					2011-2019	SEP	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS
					2008-2010	COLEGIO MÉXICO JAPONÉS	COORDINADOR CONTABLE Y ADMINISTRATIVO



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA,
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RENDICIÓN DE CUENTAS
DE LA CIUDAD DE MÉXICO

DIRECCIÓN DE ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN

EXPEDIENTE: DLT.076/2021

Clave o Nivel del Puesto	Denominación del Puesto	Nombre Completo del Servidor Público	Escalaridad: Bachillerato, Técnico, Licenciatura, Maestro, Doctorado, Etcétera	Área de Competencias: Administración, Derecho, Informática, Medicina, Contabilidad, Comunicación, Etcétera	Experiencia Laboral Requerida		
					Periodo (Mes Y Año)	Institución / Empresa	Cargo Desempeñado
XO CIUDAD	DIRECTOR "A"	GUMARDO BARRIOS BAUTISTA	LICENCIATURA	DERECHO	2015 - 2018	DESIGNADO JURÍDICO PROPIO	ABOGADO LEGISLANTE EN MATERIA FAMILIAR CIVIL Y LABORAL
					2013 - 2015	DESIGNADO JURÍDICO PROPIO	ABOGADO LEGISLANTE EN MATERIA CIVIL FAMILIAR Y MERCANTIL
					2010 - 2012	DESIGNADO JURÍDICO PROPIO	ABOGADO JURÍDICO Y GESTOR SOCIAL INDEPENDIENTE


Alcaldía Tlalpan
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
 DIRECCIÓN DE CAPITAL HUMANO

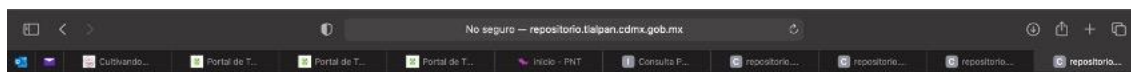
EN LA ALCALDÍA TLALPAN,
 DURANTE ESTE TRIMESTRE, NO
 SE ENCONTRÓ REGISTRO
 ALGUNO DE PERSONAS
 SERVIDORAS PÚBLICAS CON
 SANSIONES ADMINISTRATIVAS.



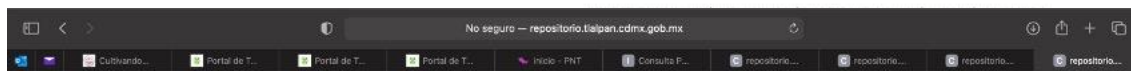
INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

DIRECCIÓN DE ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN

EXPEDIENTE: DLT.076/2021



ASISTENTE Perfil de puesto		NOMBRE CORTO		Tabla Campos		La información	
estructura orgánica	Denominación cargo, empleo, comisión, nombramiento	Área o unidad administrativa de adscripción	Funciones del puesto		Tipo de plaza	Especialidad	
		ALCALDÍA TLAPAÑAN	Las Dependencias tendrán competencia, dentro de sus respectivos atributos, en el municipio de gobierno, administración, asuntos jurídicos, ética, servicios, actividades sociales, protección civil, seguridad pública, protección ambiental, cultura y deportiva, y los demás que señalen las leyes. Las Juntas Delegacionales tendrán bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: Dirigir las actividades de la Administración Pública de la Delegación; Promover los servicios públicos y realizar otros vinculados para los y desde Dependencias específicas, dentro del marco de las asignaciones presupuestales, en particular en la ejecución de acciones o trabajos de obra contra delincuencia y con el gobierno de la Ciudad conforme a las disposiciones presupuestales y de carácter administrativo aplicables; Operar dentro del ámbito de su competencia los bienes que pertenecen a la Delegación y sobre los consorcia con el Gobierno de la Ciudad Federal y la Federación; Los trabajos de carácter técnico que afectan directamente a Delegación; Vigilar y controlar, en su ámbito, personas, servicios, establecimientos y construcciones, observando los tiempos reglamentarios aplicables; Y, Promover cualquier actividad que contribuya al desarrollo de las leyes y reglamentos. VII. Regenerar el agua de lluvia de los proyectos de proyectos operativos, amables y de promoción de la integración, mejorando a los establecimientos de aguas para el Distrito Federal; VIII. Colaborar con la Secretaría de la Administración Pública del Distrito Federal que realice con carácter, en las tareas de seguridad pública y protección del patrimonio. IX. Organizar y dirigir los servicios públicos de la Delegación, y gestionar y administrar el patrimonio de la Delegación. Cuando sea, los facultados de confianza, materias amables y licitaciones, serán designados y renovados libremente por el Jefe Delegacional; X. Establecer la estructura organizacional de la Delegación conforme a las disposiciones aplicables; XI. Las demás que las leyes y reglamentos de la Federación y los acuerdos que emita el Jefe de Gobierno.				
		ALCALDÍA TLAPAÑAN	ADMINISTRAR LA RECCIÓN Y SOLUCIÓN DE ASUNTOS RELACIONADOS A LA PERSONA TITULAR DE LA ALCALDÍA; MANTENER EL ARCHIVO DE CORRESPONDENCIA DIRIGIDA A LA PERSONA TITULAR DE LA ALCALDÍA, PARA TURNARLA A LAS ÁREAS CORRESPONDIENTES PARA SU SEGUIMIENTO Y ATENCIÓN; MANTENER LOS ESTRUCTURAS FISICAS ASIGNADAS A LA OFICINA DE LA PERSONA TITULAR DE LA ALCALDÍA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES FORMALES.				
		ALCALDÍA TLAPAÑAN	ADMINISTRAR LA DIRECCIÓN Y CONTROL DE LA DEPENDENCIA DE OFICINA DE LA PERSONA TITULAR DE LA ALCALDÍA, PARA LA DISTRIBUCIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL INSTITUTO PARA LA ATENCIÓN, EJECUCIÓN Y PROCESAMIENTO DE OPERATIVOS PARA LA ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS QUE ACCEDEN A LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.				
		ALCALDÍA TLAPAÑAN	COORDINAR QUE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DATOS PERSONALES, VERIFIQUE QUE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS CUMPLAN CON LA PUBLICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LOS DELICADOS DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERÉS Y EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA; COORDINAR EL FULCIMENTO DE LA INTERVENCIÓN Y CON FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE LA ALCALDÍA PARA LA CONSERVACIÓN.				
		ALCALDÍA TLAPAÑAN	CUIDAR LOS PROCESOS DE ATENCIÓN A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE SECCIÓN ARCA DE DATOS PERSONALES; SUPERVISAR QUE EN EL PORTAL DE INTERÉS Y EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE ESTRUCTURAS MANTENIMIENTO; MANTENER LA CONSERVACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE LA ALCALDÍA PARA QUE ESTOS SEAN UTILIZADOS PARA LA MATERIA DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.				
		ALCALDÍA TLAPAÑAN	SUPERVISAR EL FUNCIONAMIENTO, INTEGRACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS ARCHIVOS EN TRÁMITE, CONCENTRACIÓN E HISTÓRICOS PARA SU CONSERVACIÓN; VERIFICAR QUE LOS SERVICIOS QUE PROPORCIONA EL ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA ALCALDÍA, SE PRESENTA LA INFORMACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE ESTRUCTURAS MANTENIMIENTO; MANTENER LA CONSERVACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LA ALCALDÍA, DESTINADA A LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA; COORDINAR CON EL JEFE DELEGACIONAL LA MATERIA DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.				
		ALCALDÍA TLAPAÑAN	DISEÑAR EL PROGRAMA, ACCIONES Y ACTIVIDADES DE GOBIERNO MEDIANTE MATERIALES DE COMUNICACIÓN IMPRESA Y DIGITAL PARA ESTABLECER UN VÍNCULO EFECTIVO Y DIRECTO CON LA CIUDADANÍA UTILIZANDO UN LENGUAJE CLARO, OBJETIVO, RESUMIDO, SIN ESTEREO TIPO Y CON PROPOSITOS DE SERVICIO; COORDINAR LA ELABORACIÓN DEL MANUAL DE IDENTIDAD GRÁFICA E IDENTIDAD INSTITUCIONAL DE LA ALCALDÍA TLAPAÑAN PARA DIFUNDIR Y PROMOVER LA IDENTIDAD Y MANTENER UN NÚMERO DE CONTACTO CLARO, OBJETIVO, RESUMIDO, SIN ESTEREO TIPO Y CON PROPOSITOS DE SERVICIO; MANTENER ESTRUCTURAS DE COMUNICACIÓN E IDENTIDAD VISUAL PARA PROMOVER LA IDENTIDAD INSTITUCIONAL DE LA ALCALDÍA TLAPAÑAN DE FORMA UNIFICADA CON EL MÓDULO DE COMUNICACIÓN SOCIAL.				



		ALCALDÍA TLAPAÑAN	ADMINISTRACIÓN, COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL, TRABAJO SOCIAL.	3	ATENCIÓN CIUDADANA, COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL, PARTICIPACIÓN CIUDADANA, COMPUTACIÓN, MANEJO DE PERSONAL.
		ALCALDÍA TLAPAÑAN	ADMINISTRACIÓN, COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL, TRABAJO SOCIAL.	2	ATENCIÓN CIUDADANA, COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL, PARTICIPACIÓN CIUDADANA, COMPUTACIÓN, MANEJO DE PERSONAL.
		ALCALDÍA TLAPAÑAN	ADMINISTRACIÓN, COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL, TRABAJO SOCIAL.	3	ATENCIÓN CIUDADANA, COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL, PARTICIPACIÓN CIUDADANA, COMPUTACIÓN, MANEJO DE PERSONAL.
		ALCALDÍA TLAPAÑAN	ADMINISTRACIÓN, COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL, TRABAJO SOCIAL.	3	ATENCIÓN CIUDADANA, COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL, PARTICIPACIÓN CIUDADANA, COMPUTACIÓN, MANEJO DE PERSONAL.
		ALCALDÍA TLAPAÑAN	ADMINISTRACIÓN, COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL, TRABAJO SOCIAL.	3	ATENCIÓN CIUDADANA, COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL, PARTICIPACIÓN CIUDADANA, COMPUTACIÓN, MANEJO DE PERSONAL.
		ALCALDÍA TLAPAÑAN	ADMINISTRACIÓN, COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL, TRABAJO SOCIAL.	2	ATENCIÓN CIUDADANA, COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL, PARTICIPACIÓN CIUDADANA, COMPUTACIÓN, MANEJO DE PERSONAL.
		ALCALDÍA TLAPAÑAN	ADMINISTRACIÓN, COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL, TRABAJO SOCIAL.	3	ATENCIÓN CIUDADANA, COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL, PARTICIPACIÓN CIUDADANA, COMPUTACIÓN, MANEJO DE PERSONAL.
		ALCALDÍA TLAPAÑAN	ADMINISTRACIÓN, COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL, TRABAJO SOCIAL.	3	ATENCIÓN CIUDADANA, COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL, PARTICIPACIÓN CIUDADANA, COMPUTACIÓN, MANEJO DE PERSONAL.



DIRECCIÓN DE ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN

EXPEDIENTE: DLT.076/2021

CONCLUSIONES

Esta Dirección de Estado Abierto, Estudios y Evaluación, con base en lo establecido en los artículos 150, 151 y 152 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, determinó que:

1.- En cuanto a la denuncia ciudadana presentada, se verificó que el sujeto obligado Alcaldía Tlalpan, en su portal institucional, en la dirección electrónica <http://micrositiotransparencia.tlalpan.cdmx.gob.mx/articulosMenu.html>, así como en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia, cuenta con la información completa y actualizada de las obligaciones de transparencia dispuestas por la fracción XVII (formato 17a) del artículo 121 de la Ley de Transparencia, de conformidad con lo señalado en el presente dictamen, por lo que se determina que el sujeto obligado **CUMPLE** con la publicación de las obligaciones de transparencia señaladas.

En razón de lo aquí fundado y motivado, resultaría infundada la denuncia interpuesta. El dictamen que antecede se hace de su conocimiento para los efectos legales a que haya lugar.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE,

LIC. ALDO ANTONIO TRAPERO MALDONADO
DIRECTOR DE ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN

C.c.p. Archivo.
ATM/MEM