

**COMISIONADA CIUDADANA MARÍA DEL CARMEN NAVA POLINA**

Ciudad de México, 08 de abril de 2022

Reporte semanal no. 13: semana del lunes 04 al viernes 08 de abril de 2022

### **Reporte semanal del equipo de Estado Abierto**

A continuación, presento un desglose de las actividades que ha realizado el equipo de Estado Abierto, entre el lunes 4 y viernes 8 de abril. El presente reporte corresponde a la décimo tercera entrega de este tipo de informes, respecto del año 2022.

Para facilitar su lectura, el documento está estructurado de la siguiente manera:

1. Actividades relativas a la Ponencia:
  - a. Trabajo de Pleno
  - b. Trabajo de ponencia.
  - c. Agenda de apertura | Sistema Nacional de Transparencia Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
  - d. Consejo Asesor de la Agenda de Estado Abierto
  - e. Contenidos de difusión.
2. Actividades relativas a la Dirección de Estado Abierto, Estudios y Evaluación:
  - a. Agenda relacionada con el Estado Abierto.
    - i. Plan DAI-EA.
    - ii. Red Ciudad en Apertura.
    - iii. Protocolo de Apertura y Transparencia ante el Riesgo.
    - iv. Diagnóstico de Transparencia Proactiva en COVID-19
  - b. Evaluación de las obligaciones de transparencia, por parte de los sujetos obligados de la Ciudad de México.
  - c. Dictámenes de denuncias por posibles incumplimientos a las obligaciones de transparencia
  - d. Asesorías Técnicas Especializadas.
    - i. Asesorías técnicas especializadas por demanda de los sujetos obligados
    - ii. Encuesta para mejorar las asesorías técnicas especializadas
  - e. Comités de Transparencia.
  - f. Solicitudes de información pública

I

## **1. Actividades relativas a la Ponencia**

### **a. Trabajo de Pleno**

A continuación, se reportan las reuniones de trabajo y actividades que se realizaron durante el periodo que se señala en el presente informe, consistentes en el cumplimiento de las facultades, atribuciones y obligaciones sustantivas derivadas de mi participación como integrante del Pleno del Instituto.

- **Avance en la sustanciación de medios de impugnación turnados a la Ponencia**
  - Durante la semana que se reporta, se han recibido y están en proceso de atención **40 expedientes nuevos**, asociados a distintos medios de impugnación presentados para su resolución ante este Instituto.
  
- **Décima Tercera Sesión Ordinaria del Pleno de 2022**
  - El miércoles 6 de abril del año en curso, asistí a la Décima Tercera Sesión Ordinaria del Pleno del InfoCDMX.
  - En dicha sesión aprobamos por unanimidad el Acta de la **Décimo Segunda Sesión ordinaria** del Pleno de este Instituto celebrada el 30 de marzo de 2022.
  - Esta semana en el Pleno de este órgano garante aprobó los siguientes Acuerdos:
    - Acuerdo mediante el cual se aprueba la suscripción del convenio de colaboración que celebran, por una parte, la Alcaldía Tlalpan de la Ciudad de México y por la otra, el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.
  - Esta semana se presentaron, por parte de la ponencia a mi cargo, un total de 21 recursos; de los cuales 3 son por denuncias de incumplimiento de obligaciones de transparencia; 1 en materia de protección de datos personales; y 17 en materia de acceso a información pública.
  - En la sección de Asuntos Generales me pronuncié sobre lo siguiente:
  - 12° Reporte semanal.
  - **Convocatoria para el Laboratorio Público para el Aprovechamiento del Derecho de Acceso a la Información Pública**

### Votos de resoluciones

En la Décima tercera sesión ordinaria, se anunciaron los siguientes votos:

EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO	PONENCIA	TIPO DE VOTO
RR.IP.0295/2022	Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda	JCBG	Particular

### b. Trabajo de ponencia

#### Décima Cuarta Sesión Ordinaria

- Durante la semana que se reporta, se avanzó en la preparación de la **Décima Cuarta Ordinaria**, cuya realización se tiene programada para el miércoles 06 de abril del año en curso.
- Asimismo, en atención a lo solicitado por la Secretaría Técnica mediante el oficio **MX09.INFODF.6ST.2.4.0678.2022**, se depositaran oportunamente, en el repositorio *sharepoint* habilitado por la Secretaría Técnica, los **24 proyectos** de resolución que presentará mi ponencia para su eventual aprobación a la sesión de Pleno referida, hecho que será debidamente notificado a esa misma Secretaría y a las demás ponencias, además de que se hizo de su conocimiento la programación correspondiente.

#### Cumplimientos, entrega de expedientes y atención a sujetos obligados.

- Como parte de la actualización semanal del proceso de cumplimientos, se indica que, hasta la sesión del pleno del 6 de abril de 2022, esta ponencia tiene a su cargo 607 resoluciones con los sentidos de modificar, revocar, ordenar y dar vista o parcialmente fundada y fundada.

### c. Agenda de apertura

#### Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales

- Como integrante de distintas comisiones del SNT, durante la última semana realicé las siguientes actividades.
  - En seguimiento a la presentación preliminar de los resultados del tercer levantamiento bienal de la Métrica de Gobierno Abierto (2021), remití al INAI observaciones y comentarios a la presentación de resultados de la Métrica de Gobierno Abierto en el micrositio habilitado para ese fin.
  - Di seguimiento al avance de los trabajos que se realizan en la CDHEGIS. En particular, tomé conocimiento del requerimiento formulado por el Comisionado Adrián Alcalá Méndez para remitir al Grupo de Trabajo del Eje 2 de esa comisión, antes del 30 de abril, resoluciones que hayan sido solventadas tomando en cuenta la perspectiva de género o que se encuentren relacionadas con algún caso de relevancia en esta materia, que consideren pueda ser de utilidad. Analizo, con mi equipo de trabajo, el conjunto de resoluciones susceptibles de consideración para ese propósito.
  - Tomé conocimiento del requerimiento de información que el Comisionado Alcalá formula en relación con el estatus de implementación del Plan DAI en la Ciudad de México. Al respecto, previo al informe de corte sobre el estatus de ese proyecto, que se solicita al InfoCDMX para el 29 de abril, se ha solicitado enviar un conjunto de elementos asociados (con plazo límite al 25 del mes en curso):
    1. El Acta de instalación de la Red Local de Socialización firmada
    2. La última versión del Plan Local de Socialización
    3. El registro de sus listas de asistencia en el formato en Excel adjunto “Lista de asistencia jornadas de socialización”
    4. El registro de la información derivada de las jornadas en el formato en Excel adjunto “Base de datos de jornadas de socialización”
    5. Número de cursos-talleres impartidos para la formación de personas facilitadoras
    6. Número de personas formadas como facilitadoras del DAI

7. Número de personas con constancia y si será posible que quienes les faltó algún punto para la obtención de la constancia lo realicen.
8. Número de jornadas de socialización realizadas
9. Número de asistentes a las jornadas de socialización
10. Número de casos activos que se empezaron a documentar en el formato establecido
11. Número de solicitudes de acceso realizadas
12. Estatus de cada caso activo

### **Consejo Asesor de la Agenda de Estado Abierto**

- Se convocó para el lunes 25 de abril la Séptima Reunión de Trabajo de la segunda integración anual del Consejo Asesor de la Agenda de Estado Abierto, la cual está programada para realizarse. Se planea revisar la programación de estudios a cargo de la DEAAE durante 2022.

### **Otras actividades**

- Remití un artículo sobre Apertura y datos abiertos como colaboración periódica institucional para su publicación en El Heraldo.
- La representación de mi Ponencia participó en la primera mesa de trabajo convocada por la Secretaría Técnica del Instituto para analizar los comentarios de distintas áreas a la propuesta de reforma del conjunto de elementos que conforman la normativa interna del Sistema Institucional de Archivos, para su armonización con las disposiciones legales vigentes.

### **d. Contenidos de difusión**

A continuación, se presenta el reporte semanal de las redes sociales donde se publica información de utilidad sobre las actividades desarrolladas en desahogo de la agenda de Estado Abierto.

**Periodo: 1 al 8 de abril 2022**

**Twitter**

Total de tuits: 24

5

Total de impresiones por día: 438

Total de impresiones en 8 días: 3.7 K

Tuit con más impresiones (808) e interacciones (25)

Red #CiudadEnApertura | Se lleva a cabo la 5ta mesa de cocreación "Fortalecimiento de capacidades para el empleo sin discriminación", donde se realiza documento base p realizar ferias del empleo enfocadas en personas egresadas del sistema penitenciario y personas con discapacidad .

Link: [https://twitter.com/Estado\\_Abierto/status/1511471291429179395](https://twitter.com/Estado_Abierto/status/1511471291429179395)

### **a. Agenda relacionada con el Estado Abierto**

#### **i. Plan DAI-EA**

A fin de promover el derecho de acceso a la información como una herramienta estratégica que, mediante la apertura institucional, permite el desarrollo de acciones orientadas a la atención de necesidades concretas y mejorar la vida de las personas, se implementará la segunda edición del Plan de Socialización del Derecho de Acceso a la Información y Acciones de Estado Abierto 2021. Al respecto, en la semana que se reporta se realizó lo siguiente:

- Continuamos con el desarrollo de la logística para la actividad de cierre del seminario, en la que se desarrollará el Conversatorio, Reflexiones del uso y aprovechamiento del derecho de acceso a la información y el taller abierto de socialización.
- Seguimos con la logística para el desarrollo del Laboratorio Ciudadano para el Aprovechamiento del Derecho de Acceso a la Información Pública.
- Seguimiento con personas participantes.

#### **ii. Red Ciudad en Apertura**

Mecanismo de coordinación entre organizaciones de la sociedad civil e instituciones públicas para impulsar la apertura institucional multiactor y multinivel, con el propósito de desarrollar acciones que atiendan necesidades específicas de la población prioritaria. Al respecto, en la semana que se reporta se realizaron las siguientes actividades:

- Desarrollo de la quinta mesa de cocreación de la acción relativa al Fortalecimiento de capacidades para el empleo sin discriminación.
- Avance en el desarrollo de las acciones relativas a la Guía del proceso de ejecución de sentencias.
- Avance en el desarrollo de las acciones relativas al fortalecimiento de capacidades para el empleo sin discriminación y a tratamientos de salud para personas LGBT+.
- Seguimiento con integrantes de la Red Ciudad en Apertura.

### iii. Protocolo de Apertura y Transparencia ante el Riesgo

El Protocolo de Apertura y Transparencia ante el Riesgo: prevención, reacción y recuperación, es un instrumento que se creó desde el pensamiento de diseño, con una perspectiva de apertura incluyente, multiactor y multinivel, con el componente ciudadano de activismo, y buscó el empoderamiento, la fuerza colectiva y la generación de capacidades de las personas, así como la construcción de paz positiva. Se concibe como un modelo de gobernanza que contempla las acciones mínimas de apertura y transparencia recomendadas para atender las tres etapas en una situación de emergencia: prevención, reacción y recuperación con la finalidad de propiciar respuestas locales, con capacidad de ser replicables en diferentes contextos para mejorar la resiliencia y, así, construir un mundo más sostenible. En la semana que se reporta se realizó lo siguiente:

- Reunión preparativa para la grabación de módulos.
- Grabación de videos para avanzar en los contenidos del curso.

### iv. Diagnóstico de Transparencia Proactiva en COVID-19

Con el propósito de verificar el cumplimiento del artículo 111 y 112 LTAIPRC en materia de apertura institucional, se envió a los sujetos obligados un cuestionario que permitirá obtener los insumos para elaborar el informe diagnóstico en materia de transparencia proactiva. Al respecto, en la semana que se reporta se realizó lo siguiente:

- Seguimiento a los sujetos obligados sobre los cuales tienen respuesta pendiente de enviar.

**b. Evaluación de las Obligaciones de Transparencia por parte de los sujetos obligados de la Ciudad de México.**

- El 19 de enero se inició la 1ra Evaluación 2022, de la solventación a la información 2020 a los 115 SO que no alcanzaron el piso mínimo de 100 puntos en la 2da Evaluación de 2021.
- El 6 de abril se concluyó con las verificaciones de los 115 SO, única y exclusivamente en los artículos o fracciones que recibieron recomendaciones y observaciones en la 2da Evaluación Vinculante de 2021 sobre la información de 2020. Con esta evaluación se determinó si se atendieron, por parte de los sujetos obligados las recomendaciones y ya publican conforme a los Lineamientos de Evaluación, de manera que la información 2020 se encuentra actualizada y completa.
- Se revisan y validan los resultados para dar inicio con el procesamiento de los dictámenes (cédulas de evaluación por SO) y con ellos elaborar el proyecto de Acuerdo del Pleno y el Informe de la Evaluación que constituye el anexo del Acuerdo.
- A continuación el desglose por ámbito de las evaluaciones realizadas:

Ámbito de gobierno	Núm. de SO
Administración pública central	15
Alcaldías	14
Órganos autónomos	6
Partidos políticos	4
Poder Judicial	1
Poder Legislativo	1
Sindicatos	21
Desconcentrados, descentralizados, paraestatales y auxiliares	40



Ámbito de gobierno	Núm. de SO
Fondos y fideicomisos públicos	13
<b>Total</b>	<b>115</b>

**c. Dictámenes de denuncias por presunto incumplimiento a las obligaciones de transparencia**

Para contribuir con lo establecido en el artículo 117 de la LTAIPRC con respecto a verificar el cumplimiento de las disposiciones previstas en este Título Quinto de la Ley transparencia local Esta semana se reporta la siguiente actividad al 6 de abril:

- **Se entregaron 9 dictámenes** de denuncias: 7 de 2022 y 2 de cumplimiento a la resolución del Pleno de 2021. El desglose por ponencia es el siguiente: 3 a la Ponencia del Comisionado Bonilla; 2 a la Ponencia del Comisionado Presidente Guerrero; 2 a la Ponencia de la Comisionada Enríquez; 1 a la Ponencia de la Comisionada San Martín y 1 a la Ponencia de la Comisionada Nava.
- El 6 de abril se recibió la solicitud de dictaminar tres denuncias, mismas que se encuentran en elaboración: 2 para la Ponencia de la Comisionada San Martín y 1 para la ponencia de la Comisionada Nava:
  - DLT.089/2022 vs. Secretaría del Trabajo y Fomento al Empleo
  - DLT.099/2022 vs. Instituto de Verificación Administrativa
  - DLT.093/2022 vs. Alcaldía Benito Juárez

Número de Expediente	Fecha de la solicitud de dictaminación	Sujeto Obligado denunciado	Fecha de entrega de dictamen	Sentido del Dictamen	Normatividad a que se refiere el presunto incumplimiento	Área solicitante
DLT.100/2021 cumplimiento	30/03/2022	Morena	31/03/2022	Incumple con la resolución	Art. 121, II Estructura orgánica	PCC JCBG

Número de Expediente	Fecha de la solicitud de dictaminación	Sujeto Obligado denunciado	Fecha de entrega de dictamen	Sentido del Dictamen	Normatividad a que se refiere el presunto incumplimiento	Área solicitante
DLT.095/2021 cumplimiento	30/03/2022	Alcaldía Gustavo A. Madero	31/03/2022	Incumple con la resolución	Art. 121, fr. XIV Datos de la UT y XVII información curricular y personal sancionado	PCC JCBG
DLT.080/2022	30/03/2022	Alcaldía Cuajimalpa de Morelos	01/04/2022	Cumple parcialmente	Art. 121, fr. VIII Directorio de Servidores Públicos	PCC JCBG
DLT.082/2022	31/03/2022	Instituto de la Juventud de la Ciudad de México	01/04/2022	No cumple	Art. 121, fr. XII personal contratado por honorarios	PCP ARGG
DLT.072/2022	31/03/2022	Autoridad de la Zona Patrimonio Mundial, Natural y Cultural de la Humanidad	05/04/2022	No es sujeto obligado	Art. 121, fracción II, estructura orgánica	PCP ARGG
DLT.084/2022	04/04/2022	Instituto de la Juventud de la Ciudad de México	05/04/2022	No cumple	Art. 121, fr. XXX formato 30A Licitaciones e invitaciones a 3 personas	PCC MASMR
DLT.076/2022	05/04/2022	Alcaldía Xochimilco	06/04/2022	Cumple parcialmente	Art. 121, fr. XL formato 40B Mecanismos de participación ciudadana	PCC LLER
DLT.083/2022	05/04/2022	Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México	06/04/2022	Cumple	Art. 121, fr. XXX Resultados de los procedimientos de contrataciones	PCC MCNP

Número de Expediente	Fecha de la solicitud de dictaminación	Sujeto Obligado denunciado	Fecha de entrega de dictamen	Sentido del Dictamen	Normatividad a que se refiere el presunto incumplimiento	Área solicitante
DLT.091/2022	05/04/2022	Alcaldía Benito Juárez	06/04/2022	No cumple	Art. 121, fr. IV Objetivos y metas institucionales	PCC LLER
DLT.089/2022	06/04/2022	Secretaría del Trabajo y Fomento al Empleo	--	En proceso	Art. 121, fr. XXVIII personas que usan recursos públicos y 122, fr. II. Padrón de beneficiarios	PCC MASMR
DLT.099/2022	06/04/2022	Instituto de Verificación Administrativa	--	En proceso	Art. 121, fr. XLIX catálogo de disposición doctal. y guía simple de archivos	PCC MASMR
DLT.093/2022	06/04/2022	Alcaldía Benito Juárez	--	En proceso	Art. 121, II Estructura orgánica	PCC MCNP

#### **d. Asesorías técnicas especializadas**

En cumplimiento de las atribuciones que le confiere a la Dirección de Estado Abierto, Estudios y Evaluación el Reglamento Interior de este Instituto en las fracciones XX del artículo 22 para brindar asesoría y mantener una colaboración y coordinación permanente con los sujetos obligados para el cumplimiento de las obligaciones de transparencia establecidas en la LTAIPRC de la Ciudad de México, esta semana se realizaron las siguientes actividades:

##### **i. Asesorías técnicas especializadas por demanda de los sujetos obligados**

- En lo va del año hasta el 06 de marzo, la DEAAE ha brindado **250 asesorías técnicas especializadas** a **84 sujetos obligados** que involucraron a **266 personas**. Esto es, 1 SO adicional y 11 asesorías más que la semana anterior.
- Son **240 asesorías individuales** de las cuales 11 se dieron en la última semana sobre los siguientes temas: 7 sobre obligaciones de transparencia; 3 sobre integración de los Comités de Transparencia y 1 sobre Tabla de Aplicabilidad.

- También se han brindado **10 asesorías en grupo**, igual que la semana anterior.

Ámbito del Sujeto Obligado	SO asessorados	Asesorías grupales	Obligaciones de transparencia	Evaluación	SICRESI	Comité de Transparencia	Tabla de aplicabilidad	ATE presenciales individuales	ATE individuales a distancia	Personas en remoto en grupo	Personas presenciales en grupo	Total de personas asesoradas
Administración Pública Central	15	3	29	17	1	4	3	1	54	9	0	64
Desconcentrados, descentralizados, paraestatales y auxiliares	30	3	34	15	2	18	2	2	71	9	0	82
Fondos y fideicomisos públicos	7	0	5	6	0	2	0	0	13	0	0	13
Alcaldías	14	2	18	6	1	12	0	0	37	4	0	41
Poder Judicial	2	0	6	1	0	0	0	0	7	0	0	7
Poder Legislativo	2	0	4	2	0	7	0	0	13	0	0	13
Órganos Autónomos	7	1	15	6	0	5	1	0	27	2	0	29
Partidos Políticos	3	0	2	1	0	3	0	0	6	0	0	6
Sindicatos	4	1	2	0	0	4	1	2	7	0	2	11
Personas morales que ejercen recursos públicos o realizan actos de autoridad	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>84</b>	<b>10</b>	<b>115</b>	<b>54</b>	<b>4</b>	<b>55</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>235</b>	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>266</b>
<i>Obligaciones de transparencia</i>	Sobre normatividad, carga, formatos, plazos para el cumplimiento a las obligaciones de transparencia.											
<i>Evaluación</i>	Sobre la verificación y los lineamientos para la publicación y evaluación de las obligaciones de transparencia en el portal institucional de un SO, así como en la PNT.											
<i>SICRESI</i>	Carga, proceso de entrega de resumen ejecutivo o contraseña para el Sistema de Captura de Reportes Estadísticos de Solicitudes de Información (SICRESI)											
<i>Comité de Transparencia</i>	Acerca de la integración, proceso de registro o cumplimiento de atribuciones.											
<i>Tabla de aplicabilidad</i>	Sobre la Tabla de Aplicabilidad											

*ii. Encuesta para mejorar las asesorías técnicas especializadas*

- De la “Encuesta para mejorar la calidad de las asesorías técnicas especializadas” <https://forms.gle/T3tbLJPTN1AGeQhv9> al 7 de abril se tenían 76 respuestas de 46 sujetos obligados. Las mismas que la semana pasada.
  - La calificación promedio es de 4.6 de 5 en utilidad de la asesoría.
  - 43% de las encuestas tiene comentarios. La mayoría se refieren a evaluación, y los demás comentarios se refieren a hacer más dinámica la presentación, ejemplificar los temas mencionados y coordinar mejor las participaciones.

**e. Comités de Transparencia**

- Al 6 de marzo se tiene registro del Comité de Transparencia de 115 sujetos obligados, igual que la semana pasada.
- Se tomó conocimiento de cambios en el Comité de Transparencia que nos notificó y se le reiteró número de registro a:
  - Alcaldía Gustavo A. Madero
  - Partido de la Revolución Democrática.
  - Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial
- Del Cuestionario de los Comités de Transparencia que se envió para reportar las actividades realizadas en el año pasado y con esos resultados elaborar el Informe de los Comités de Transparencia 2021. Al 6 de abril:
  - Se recibieron 116 cuestionarios respondidos. Se recibieron 5 más que en la semana anterior.
  - Se da inicio con el procesamiento de los cuestionarios para elaborar el Informe.

**f. Solicitudes de Información Pública**

- Se respondió, en el ámbito de competencia de la Dirección, a la solicitud de información pública (SIP) con folio 090165922000412 que pide información en siete puntos con varias preguntas en cada punto.
- Se recibió la SIP folio 090165922000459 que pide las evaluaciones de Alcaldía Cuajimalpa; SEMOVI; COMISA; CAPREPOL; Junta de asistencia privada e INDEPEDI. Se prepara respuesta.

## Contexto

Estos reportes se presentan a partir de los trabajos a distancia que realiza mi equipo de trabajo dentro del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México (InfoCDMX) por motivo de la contingencia sanitaria ocasionada por COVID19 desde el año 2020.

En ese contexto, estos reportes prevalecen con el trabajo de manera híbrida. Ahora bien como ejercicio de rendición de cuentas, en **2020 realicé 14 reportes semanales** de actividades de los trabajos desarrollados como Comisionada de este Instituto, a través de mi ponencia y de la Dirección de Estado Abierto, Estudios y Evaluación (DEAEE), responsable de operar la agenda temática de apertura institucional, tema sustantivo de la operación institucional al que doy seguimiento.

En ese mismo tenor, el trabajo realizado a distancia y presencial durante el 2021, también fue reportado mensualmente a las personas integrantes del Pleno con **47 reportes**.

Estimo que los reportes semanales han resultado una buena práctica durante el trabajo virtual debido a la pandemia por COVID19, lo que no permite dar cuenta de los avances e identificar los pasos a seguir para el ejercicio de las atribuciones que recaen en mí, como integrante del Pleno de este Instituto. Por ello, me propuse dar continuidad al envío de reportes semanales como una práctica permanente.

Es importante continuar con las medidas adoptadas para el cuidado de la salud y vida de las personas servidoras públicas del Instituto y de sus familias al tiempo que se desarrollan las funciones a nuestro cargo. Por ello, en la medida de lo posible mantenemos el trabajo a distancia y el equipo de Estado abierto se mantiene con la realización de las actividades que aquí se reportan.

Considero relevante mantener los ejercicios que favorezcan la rendición de cuentas a la ciudadanía, como estos los reportes semanales de actividades, donde quede constancia de los avances sustantivos que se realizan aún mediante esquemas de trabajo a distancia.