

CARÁTULA DE DICTAMEN TÉCNICO DE DENUNCIA POR VACÍOS DE INFORMACIÓN PÚBLICA
DIRECCIÓN DE ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN

Institución o actor público denunciado	Periodo(s) de la información denunciada(s)	Artículo(s) y fracción(es) de la Ley de transparencia local
Universidad Autónoma de la Ciudad de México	Ejercicio 2023	Instrumentos archivísticos establecidos en la fracción XLIX del artículo 121 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México

Motivo de la denuncia	Medio en el que se señala el vacío de información	La DEAAE resolvió que
Falta de publicación de los instrumentos archivísticos.	Portal Institucional/Plataforma Nacional de Transparencia	No cumple con la publicación de la información conforme a los lineamientos técnicos de evaluación.

Sentido del dictamen de la DEAAE	Ponencia que solicita el dictamen	Expediente	Fecha de elaboración del dictamen
Fundada	Laura Lizette Enríquez Rodríguez	INFOCDMX/DLT.086/2023	07 de junio de 2023.

Palabras clave	<i>Falta de publicación, instrumentos archivísticos.</i>
-----------------------	--

DIRECCIÓN DE ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN

MX09.INFODF/DEAEE/2.10.1A/268/2023

EXPEDIENTE: DLT.086/2023

SUJETO OBLIGADO: Universidad Autónoma de
la Ciudad de México.

EXPEDIENTE: DLT.086/2023

Ciudad de México a 07 de junio de 2023.

MIRIAM SOTO DOMÍNGUEZ
COORDINADORA DE LA PONENCIA DE LA
COMISIONADA CIUDADANA
LAURA LIZETTE ENRÍQUEZ RODRÍGUEZ
PRESENTE

En atención a su oficio número MX09/INFODF/6CCA/2.10.1A/168/2023, recibido el día 05 de junio de 2023, en el cual solicita a esta Dirección de Estado Abierto, Estudios y Evaluación (DEAEE) que emita una determinación sobre la procedencia o improcedencia del presunto incumplimiento de las obligaciones de transparencia del sujeto obligado Universidad Autónoma de la Ciudad de México; así como del acuerdo de esa Ponencia de fecha 30 de mayo de 2023, mediante el cual se tuvo por admitida la denuncia ciudadana, en la que se señaló que el sujeto obligado presuntamente incumple con las obligaciones de transparencia dispuestas en la fracción XLIX del artículo 121 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México (Ley de Transparencia) que refiere al catálogo de disposición y guía de archivo documental; por lo que de conformidad con lo dispuesto por el artículo 164 de la Ley de la materia, se rinde el siguiente:

DICTAMEN

- I. Se presentó una denuncia ante este Instituto en contra de la Universidad Autónoma de la Ciudad de México, por el presunto incumplimiento de sus obligaciones de transparencia. La denuncia correspondiente señala lo siguiente:

DIRECCIÓN DE ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN

MX09.INFOFDF/DEAEE/2.10.1A/268/2023

EXPEDIENTE: DLT.086/2023

“La Universidad Autónoma de la Ciudad de México, incumple con las obligaciones de publicar el Cuadro General archivístico, Catálogo de disposición Documental y Guía de Archivo Documental, con un justificante absurdo, toda vez que la nueva Ley de Archivos de la Ciudad de México, se publicó en noviembre de 2020, es decir, más de 2 años, y no han constituido su sistema institucional de Archivos, y mucho menos la norma que por ley están obligados a generar, que no solo trastoca el derecho de acceso a la información pública, sino la protección de datos personales, tratándose de los sistemas de datos personales, ya que se ignora el ciclo de vida de los archivos y los que son históricos, en el registro de sistemas de datos personales se incumple el periodo de conservación, como es posible que sacan 100% en la evaluación del SIPOT y sección de transparencia, cuando llevan más de 2 años poniendo una leyenda obsoleta y sin sustento legal, por lo que, se solicita se ordene la publicación que por ley deben generar.

Título	Nombre corto del formato	Ejercicio	Periodo
121_XLIX_2021. Instrumentos archivísticos 2018-2020. Catálogo de disposición documental y guía simple de archivos.	A121Fr49_Catálogo-dedisposición-documentaly-guía	2023	Anual

...”(Sic)

De la denuncia transcrita se desprende que la persona denunciante señala presuntos incumplimientos por parte del sujeto obligado a la publicación, en su portal institucional y en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia (SIPOT), sobre la información del artículo 121, fracción XLIX de la Ley de Transparencia, que dispone lo siguiente:

“Artículo 121. Los sujetos obligados, deberán mantener impresa para consulta directa de los particulares, difundir y mantener actualizada a través de los respectivos medios electrónicos, de sus sitios de internet y de la Plataforma Nacional de Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas siguientes según les corresponda:

[...]

XLIX. El catálogo de disposición y guía de archivo documental;

...”

Los Lineamientos Técnicos para publicar, homologar y estandarizar la información de las obligaciones establecidas en el Título Quinto de la Ley de Transparencia,

Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México (los Lineamientos), disponen que los sujetos obligados, respecto de la fracción XLIX del artículo 121 de la Ley de Transparencia, relativo al catálogo de disposición y guía de archivo documental; se deberá actualizar **anualmente**, así como deberá conservar en su sitio de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia la información de la siguiente manera:

- La **información vigente** respecto del Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental, los Inventarios documentales y la Guía de archivo documental.
 - La **información del ejercicio en curso y ejercicio anterior** respecto del Programa Anual de Desarrollo Archivístico y el Índice de expedientes clasificados como reservados.
 - La **información del ejercicio anterior** respecto del Informe Anual de cumplimiento y de los dictámenes y actas de baja documental y transferencia secundaria.
- II. Por lo anterior, la DEAEE efectuó, el día 06 junio de 2023, la verificación de la información publicada por el sujeto obligado, sobre la obligación de transparencia señalada como presuntamente incumplida.

De la verificación realizada a la fracción XLIX del artículo 121 de la Ley de Transparencia, se advirtió que el sujeto obligado Universidad Autónoma de la Ciudad de México, publica de manera incompleta la información conforme a los Lineamientos Técnicos de Evaluación.

Lo anterior es así, porque del análisis realizado a la información se observó solo la publicación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022 y el Índice de expedientes clasificados como reservados 2022 y 2023, sin embargo, atendiendo a lo previsto en la normatividad aplicable se observó que omitió la publicación de lo siguiente:

DIRECCIÓN DE ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN

MX09.INFODF/DEAEE/2.10.1A/268/2023

EXPEDIENTE: DLT.086/2023

- La información vigente del Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental, los Inventarios documentales y la Guía de archivo documental
- La información del ejercicio en curso (2023) respecto del Programa Anual de Desarrollo Archivístico.
- La información del ejercicio anterior respecto del Informe Anual de cumplimiento y de los dictámenes y actas de baja documental y transferencia secundaria.

Igualmente, se dictamina que la leyenda que publica en cada uno de los instrumentos archivísticos de los cuales no tiene información, no es válida, toda vez que ninguna disposición reglamentaria puede ordenar la desobediencia de la norma jurídica, ya que las determinaciones del COTECIAD no pueden dejar sin aplicación a la norma jurídica que para el caso es la Ley de Archivos de la Ciudad de México. Consecuentemente con la publicación de dicha leyenda no los exime del cumplimiento de la Ley.

Por lo anterior, se determina que el sujeto obligado Universidad Autónoma de la Ciudad de México **incumple parcialmente** con la publicación de la información relativa a fracción XLIX del artículo 121 de la Ley de Transparencia, en su portal de Internet.

Lo señalado se puede comprobar con las capturas de pantalla que se incluyen a continuación:

← ↻ 🔍 https://transparencia.uacm.edu.mx/Articulo_121#a-412-2713

UACM
Universidad Autónoma
de la Ciudad de México
NADA HUMANO ME ES AJENO

[Transparencia](#) [Obligaciones](#) [Actas](#) [Código de Ética](#)
[Avisos de privacidad](#) [Programa Anual](#)

[Solicitud de información](#)
[Solicitud de derechos ARCO](#)

Artículo 121

→ INICIO
71--> department_area_start--> *C V<

ARTÍCULO 121

Los sujetos obligados, deberán mantener impresa para consulta directa de los particulares, difundir y mantener actualizada a través de los respectivos medios electrónicos, de sus sitios de Internet y de la Plataforma Nacional de Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas siguientes según les corresponda:

+	Fracción XLVII	▼
+	Fracción XLVIII	▼
+	Fracción XLIX	▼

Fracción XLIX. El catálogo de disposición y guía de archivo documental

Catálogo de disposición documental

Fecha de actualización: 31/12/2023

Fecha de validación: 10/04/2023

Periodo de actualización: Anual/Semestral

Área responsable: Unidad de Transparencia

DIRECCIÓN DE ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN

MX09.INFO/DEAEE/2.10.1A/268/2023

EXPEDIENTE: DLT.086/2023

Excel A121Fr49_Catálogo-de-disposición-documental-y-guía-final - Solo visualización

Buscar (Alt + Q)

Archivo Inicio Insertar Dibujo Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda

Visualización Editar una copia Comentarios

A121Fr49_Catálogo-de-disposición-documental-y-guía

TÍTULO			NOMBRE CORTO		DESCRIPCIÓN			
2021. Instrumentos archivísticos 2018-2020. Catálogo			A121Fr49 Catálogo-de-disposición-documental-y-guía		Se publicarán los siguientes instrumentos de control y consult			
Tabla Campos								
Ejercicio	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa	Instrumento archivístico (catálogo)	Hipervínculo a los documentos	(la) responsable e integrantes del área, cargo y puesto Tabla 480921	posee(n), publica(n) y actualiza(n) la información	Fecha de validación	Fecha de actualización
2022	01/01/2022	31/12/2022	Programa Anual de Desarrollo Archivístico	e/d/1-CchTENT12F-GbC1N-E-kDblKzpl-KbdUla/view?6z77NR8Y9DhhNVIAE/view?	1	Unidad de Transparencia	31/03/2022	31/12/2022
2022	01/01/2022	31/12/2022	Informe anual de cumplimiento	ile/d/1-MKk4U-k6gn/Gzo3-6z77NR8Y9DhhNVIAE/view?	2	Unidad de Transparencia	10/04/2022	31/12/2022
2022	01/01/2022	31/12/2022	Dictamen y acta de baja documental y transferencia secundaria	ile/d/1-MKk4U-k6gn/Gzo3-6z77NR8Y9DhhNVIAE/view?	2	Unidad de Transparencia	10/04/2022	31/12/2022
2022	01/01/2022	30/06/2022	Índice de expedientes clasificados como reservados	ile/d/1-MKk4U-k6gn/Gzo3-6z77NR8Y9DhhNVIAE/view?	2	Unidad de Transparencia	10/07/2022	30/06/2022
2022	01/07/2022	31/12/2022	Índice de expedientes clasificados como reservados	ile/d/1-MKk4U-k6gn/Gzo3-6z77NR8Y9DhhNVIAE/view?	2	Unidad de Transparencia	10/07/2022	30/06/2022
2023	01/01/2023	31/12/2023	Programa Anual de Desarrollo Archivístico	ile/d/1-MKk4U-k6gn/Gzo3-6z77NR8Y9DhhNVIAE/view?	2	Unidad de Transparencia	10/04/2023	31/12/2023
2023	01/01/2023	31/12/2023	Catálogo de disposición documental	ile/d/1-MKk4U-k6gn/Gzo3-6z77NR8Y9DhhNVIAE/view?	2	Unidad de Transparencia	10/04/2023	31/12/2023
2023	01/01/2023	31/12/2023	Cuadro general de clasificación archivística	ile/d/1-MKk4U-k6gn/Gzo3-6z77NR8Y9DhhNVIAE/view?	2	Unidad de Transparencia	10/04/2023	31/12/2023

Reporte de Formatos Hidden_1 Tabla_480921

Excel A121Fr49_Catálogo-de-disposición-documental-y-guía-final - Solo visualización

Buscar (Alt + Q)

Archivo Inicio Insertar Dibujo Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda

Visualización Editar una copia Comentarios

A121Fr49_Catálogo-de-disposición-documental-y-guía

2022	01/01/2022	30/06/2022	Índice de expedientes clasificados como reservados	ile/d/1-MKk4U-k6gn/Gzo3-6z77NR8Y9DhhNVIAE/view?	2	Unidad de Transparencia	10/07/2022	30/06/2022
2022	01/07/2022	31/12/2022	Índice de expedientes clasificados como reservados	ile/d/1-MKk4U-k6gn/Gzo3-6z77NR8Y9DhhNVIAE/view?	2	Unidad de Transparencia	10/07/2022	30/06/2022
2023	01/01/2023	31/12/2023	Programa Anual de Desarrollo Archivístico	ile/d/1-MKk4U-k6gn/Gzo3-6z77NR8Y9DhhNVIAE/view?	2	Unidad de Transparencia	10/04/2023	31/12/2023
2023	01/01/2023	31/12/2023	Catálogo de disposición documental	ile/d/1-MKk4U-k6gn/Gzo3-6z77NR8Y9DhhNVIAE/view?	2	Unidad de Transparencia	10/04/2023	31/12/2023
2023	01/01/2023	31/12/2023	Cuadro general de clasificación archivística	ile/d/1-MKk4U-k6gn/Gzo3-6z77NR8Y9DhhNVIAE/view?	2	Unidad de Transparencia	10/04/2023	31/12/2023
2023	01/01/2023	31/12/2023	Dictamen y acta de baja documental y transferencia secundaria	ile/d/1-MKk4U-k6gn/Gzo3-6z77NR8Y9DhhNVIAE/view?	2	Unidad de Transparencia	10/04/2023	31/12/2023
2023	01/01/2023	31/12/2023	Guía de archivo documental	ile/d/1-MKk4U-k6gn/Gzo3-6z77NR8Y9DhhNVIAE/view?	2	Unidad de Transparencia	10/04/2023	31/12/2023
2023	01/01/2023	31/12/2023	Guía simple de archivos	ile/d/1-MKk4U-k6gn/Gzo3-6z77NR8Y9DhhNVIAE/view?	2	Unidad de Transparencia	10/04/2023	31/12/2023
2023	01/01/2023	31/12/2023	Inventarios documentales	ile/d/1-MKk4U-k6gn/Gzo3-6z77NR8Y9DhhNVIAE/view?	2	Unidad de Transparencia	10/04/2023	31/12/2023

A121Fr49_Catálogo-de-disposición-documental-y-guia							
NOMBRE CORTO			DESCRIPCIÓN				
A121Fr49 Catálogo-de-disposición-documental-y-guia			Se publicarán los siguientes instrumentos de control y consult				
Tabla Campos							
Instrumento archivístico (catálogo)	Hipervínculo a los documentos	(la) responsable e integrantes del área, cargo y puesto Tabla_480921	posee(n), publica(n) y actualizan la información	Fecha de validación	Fecha de actualización	Nota	
Programa Anual de Desarrollo Archivístico	e/d/1CchTENTzEtG6C1N	1	Unidad de	31/03/2022	31/12/2022		
Informe anual de cumplimiento	F_10DhLkzpl_KhDlJa/view?ile/d/1-MKK4U-k6gnIGzo3	2	Transparencia	10/04/2022	31/12/2022		
Dictamen y acta de baja documental y transferencia secundaria	6Zz7N8Y9DhhNVIAE/view?ile/d/1-MKK4U-k6gnIGzo3	2	Unidad de	10/04/2022	31/12/2022		
Índice de expedientes clasificados como reservados	6Zz7N8Y9DhhNVIAE/view?ile/d/1-MKK4U-k6gnIGzo3	2	Unidad de	10/07/2022	30/06/2022	el siguiente link: https://transparencia.uacm.edu.mx/Portals/0/adam/Content/w4DwEPIn	
Índice de expedientes clasificados como reservados	6Zz7N8Y9DhhNVIAE/view?ile/d/1-MKK4U-k6gnIGzo3	2	Unidad de	10/07/2022	30/06/2022	el siguiente link: https://transparencia.uacm.edu.mx/Portals/0/adam/Content/w4DwEPIn	
Programa Anual de Desarrollo Archivístico	6Zz7N8Y9DhhNVIAE/view?ile/d/1-MKK4U-k6gnIGzo3	2	Transparencia	10/04/2023	31/12/2023		
Catálogo de disposición documental	6Zz7N8Y9DhhNVIAE/view?ile/d/1-MKK4U-k6gnIGzo3	2	Unidad de	10/04/2023	31/12/2023		
Cuadro general de clasificación archivística	6Zz7N8Y9DhhNVIAE/view?ile/d/1-MKK4U-k6gnIGzo3	2	Transparencia	10/04/2023	31/12/2023		

< > ≡

Reporte de Formatos

Hidden_1

Tabla_480921

+

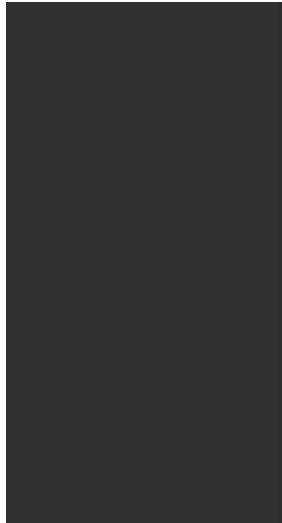


 PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVISTICO 2022	
ÍNDICE	
Presentación.....	3
Marco de referencia.....	3
Marco Jurídico.....	4
Glosario.....	4
Justificación.....	4
Objetivo.....	4
Alcance.....	6
Planeación.....	6
Ejecución.....	6
Cronograma.....	7
Evaluación.....	9
Gestión de riesgos.....	13
Recursos.....	13

DIRECCIÓN DE ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN

MX09.INFOFD/DEAEE/2.10.1A/268/2023

EXPEDIENTE: DLT.086/2023



FUNDAMENTACIÓN Y MOTIVACIÓN RESPECTO A LA INTEGRACIÓN DEL COTECIAD, TRABAJOS E INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTIVOS

Se informa en la Tercera Sesión Extraordinaria del COTECIAD de fecha 14 de junio 2022 se canceló la operatividad de COTECIAD, así como el Reglamento de Funcionamiento propuesto para el nuevo COTECIAD integrado en enero del año 2022, derivado a que no se tiene las condiciones legales para operar, ya que primero se tiene que abrogar el Acuerdo de reglamento del Comité emitido en 2012. Aprobar un nuevo Reglamento conforme a la Ley vigente de archivos y conformar un COTECIAD conforme lo establezca el nuevo reglamento

Así mismo se informa que se está trabajando con las áreas competentes en actualizar la legislación para poder operar y expedir un reglamento que cumpla con todos y cada uno de los requerimientos previstos en la ley de archivos.

Haciendo hincapié que la toda reglamentación y normatividad de esta casa de estudios la aprueba el máximo órgano de gobierno es decir el Consejo Universitario de acuerdo a lo dispuesto por el artículo 83, fracción III, del Reglamento del Consejo Universitario y no el COTECIAD. Por lo que si bien la Ley de Archivos menciona que el COTECIAD podrá aprobar los instrumentos de archivo de control archivístico, en nuestra legislación en terna se tendrá que realizar una derogación de la misma para poder operar en el marco de la legalidad.

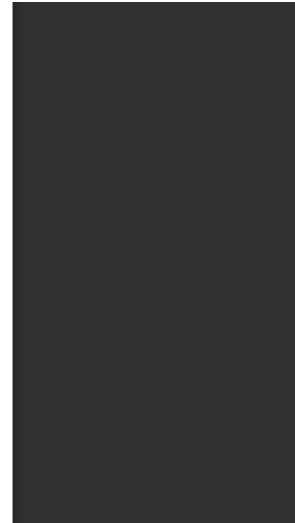
En tal sentido solo se tiene el Programa de Desarrollo Archivístico 2022, mismo que no opero.

Por lo que hace a la el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental, los Inventarios documentales y la Guía de archivo documental, el Programa Anual de Desarrollo Archivístico, el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y actas de baja documental y transferencia secundaria así como el Índice de expedientes clasificados como reservados. No se tiene derivado a que no hay conformación legal del COTECIAD ni normatividad que permita operar.

Así mismo se informa que se está trabajando en la ordenación de documentación conforme lo establece la Ley de archivos y demás normatividad y hasta que exista normatividad se estará clasificando los archivos, adicionalmente se hace de conocimiento que los documentos se están protegiendo conforme a la Ley de Protección de Datos Personales de los Sujetos Obligados de la Ciudad de México y Sistemas de Datos Personales de esta Institución.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE



A7	Ejercicio												
2	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
3	TÍTULO				NOMBRE CORTO			DESCRIPCIÓN					
4	Índice de la información				A121F43B_Índice-de-la-información-clasificada			Índice de la información clasificada como reservada					
6	Tabla Campos												
7	Ejercicio	Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	Número de sesión en la que se realizó la reserva	Tipo de reserva (Completa/Parcial)	Características de la información	Justificación	Fecha de inicio de la reserva	Fecha de término de la reserva	Plazo de reserva	Partes que se reservan	Prórroga	Área que generó la información
8	2022	01/01/2022	30/06/2022	2	Parcial	somete a	La información que	25/01/2022	25/01/2025	3 años	de manera	no hay	Defensoría de los
9	2022	01/01/2022	30/06/2022	2	Parcial	somete a	La información que	25/01/2022	25/01/2025	3 años	de manera	no hay	Defensoría de los
10	2022	01/01/2022	30/06/2022	2	Parcial	somete a	La información que	25/01/2022	25/01/2025	3 años	de manera	no hay	Defensoría de los
11	2022	01/01/2022	30/06/2022	2	Parcial	somete a	La información que	25/01/2022	25/01/2025	3 años	de manera	no hay	Defensoría de los
12	2022	01/01/2022	30/06/2022	2	Parcial	somete a	La información que	25/01/2022	25/01/2025	3 años	de manera	no hay	Defensoría de los
13	2022	01/01/2022	30/06/2022	2	Parcial	somete a	La información que	25/01/2022	25/01/2025	3 años	de manera	no hay	Defensoría de los
14	2022	01/01/2022	30/06/2022	2	Parcial	somete a	La información que	25/01/2022	25/01/2025	3 años	de manera	no hay	Defensoría de los
15	2022	01/01/2022	30/06/2022	2	Parcial	somete a	La información que	25/01/2022	25/01/2025	3 años	de manera	no hay	Defensoría de los
16	2022	01/01/2022	30/06/2022	2	Parcial	somete a	La información que	25/01/2022	25/01/2025	3 años	de manera	no hay	Defensoría de los
17	2022	01/01/2022	30/06/2022	2	Parcial	somete a	La información que	25/01/2022	25/01/2025	3 años	de manera	no hay	Defensoría de los
18	2022	01/01/2022	30/06/2022	2	Parcial	somete a	La información que	25/01/2022	25/01/2025	3 años	de manera	no hay	Defensoría de los
19	2022	01/01/2022	30/06/2022	2	Parcial	somete a	La información que	25/01/2022	25/01/2025	3 años	de manera	no hay	Defensoría de los
20	2022	01/01/2022	30/06/2022	2	Parcial	somete a	La información que	25/01/2022	25/01/2025	3 años	de manera	no hay	Defensoría de los
21	2022	01/01/2022	30/06/2022	2	Parcial	somete a	La información que	25/01/2022	25/01/2025	3 años	de manera	no hay	Defensoría de los
22	2022	01/01/2022	30/06/2022	2	Parcial	somete a	La información que	25/01/2022	25/01/2025	3 años	de manera	no hay	Defensoría de los
23	2022	01/01/2022	30/06/2022	2	Parcial	somete a	La información que	25/01/2022	25/01/2025	3 años	de manera	no hay	Defensoría de los
24	2022	01/01/2022	30/06/2022	2	Parcial	somete a	La información que	25/01/2022	25/01/2025	3 años	de manera	no hay	Defensoría de los
25	2022	01/01/2022	30/06/2022	2	Parcial	somete a	La información que	25/01/2022	25/01/2025	3 años	de manera	no hay	Defensoría de los
26	2022	01/01/2022	30/06/2022	2	Parcial	somete a	La información que	25/01/2022	25/01/2025	3 años	de manera	no hay	Defensoría de los
27	2022	01/01/2022	30/06/2022	2	Parcial	somete a	La información que	25/01/2022	25/01/2025	3 años	de manera	no hay	Defensoría de los
28	2022	01/01/2022	30/06/2022	2	Parcial	somete a	La información que	25/01/2022	25/01/2025	3 años	de manera	no hay	Defensoría de los
29	2022	01/01/2022	30/06/2022	2	Parcial	somete a	La información que	25/01/2022	25/01/2025	3 años	de manera	no hay	Defensoría de los
30	2022	01/01/2022	30/06/2022	2	Parcial	somete a	La información que	25/01/2022	25/01/2025	3 años	de manera	no hay	Defensoría de los
31	2022	01/01/2022	30/06/2022	2	Parcial	somete a	La información que	25/01/2022	25/01/2025	3 años	de manera	no hay	Defensoría de los
32	2022	01/01/2022	30/06/2022	2	Parcial	somete a	La información que	25/01/2022	25/01/2025	3 años	de manera	no hay	Defensoría de los
33	2022	01/01/2022	30/06/2022	2	Parcial	somete a	La información que	25/01/2022	25/01/2025	3 años	de manera	no hay	Defensoría de los
Reporte de Formatos													
Hidden_1													
+ -													
: < >													
+ 80%													

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	
TÍTULO		NOMBRE CORTO				DESCRIPCIÓN								
Índice de la información		A121F43B Índice-de-la-información-clasificada				Índice de la información clasificada como reservada								
Tabla Campos														
	Fecha de inicio del periodo que se informa (día/mes/año)	Fecha de término del periodo que se informa (día/mes/año)	Número de sesión en la que se realizó la reserva	Tipo de reserva (Completa/Parcial)	Características de la información	Justificación	Fecha de inicio de la reserva	Fecha de término de la reserva	Plazo de reserva	Partes que se reservan	Prórroga	Área que generó la información	Ar	
78	2022	01/07/2022	31/12/2022	22	Completa	901642200722	Información	28/11/2022	08/05/2025	2 años 5	Información	no hay	Oficina del Abogado	
79	2022	01/07/2022	31/12/2022	23	Completa	901642200644	Documentos	17/12/2022	17/12/2025	3 años	Documentos	no hay	Contraloría General	
80	2022	01/07/2022	31/12/2022	23	Completa	901642200738	oficio	17/12/2022	17/12/2025	3 años	oficio	no hay	Rectoría	
81	2022	01/07/2022	31/12/2022	23	Completa	901642200739	oficio	17/12/2022	17/12/2025	3 años	oficio	no hay	Rectoría	
82	2023	01/01/2023	31/03/2023	2a	Completa	901642300038	La información que	03/02/2023	03/02/2026	3 años	Planos	No	Coordinación de Obvs y	
83	2023	01/01/2023	31/03/2023	3a	Completa	901642300042	La información que	03/02/2023	03/02/2026	3 años	Planos	No	Coordinación de Obvs y	
84	2023	01/01/2023	31/03/2023	3a	Completa	901642300041	El Expediente forma	17/02/2023	05/12/2025	2 años 9	Toda información	No	Oficina del Abogado	
85	2023	01/01/2023	31/03/2023	4a	Parcial	901642300068	Toda la información	21/02/2023	21/02/2026	3 años	Toda la	No	Oficina del Abogado	
86	2023	01/01/2023	31/03/2023	6a	Completa	901642300038	La información que	16/03/2023	16/03/2026	3 años	La información que	No	Comisión de Mediación y	
87	2023	01/01/2023	31/03/2023	6a	Completa	901642300039	La información que	16/03/2023	16/03/2026	3 años	La información que	No	Comisión de Mediación y	
88	2023	01/01/2023	31/03/2023	6a	Completa	901642300018	La información que	16/03/2023	16/08/2025	2 años 5	Expediente	No	Contraloría General	
89	2023	01/01/2023	31/03/2023	6a	Completa	901642300019	La información que	16/03/2023	16/08/2025	2 años 5	Expediente	No	Contraloría General	
90	2023	01/01/2023	31/03/2023	6a	Completa	901642300021	La información que	16/03/2023	16/08/2025	2 años 5	Expediente	No	Contraloría General	
91	2023	01/01/2023	31/03/2023	6a	Completa	901642300022	La información que	16/03/2023	16/03/2026	3 años	Expediente	No	Contraloría General	
92	2023	01/01/2023	31/03/2023	6a	Completa	901642300018	La información que	11/04/2023	11/04/2026	3 años	Denuncia tramitada	No	Contraloría General	
93	2023	01/01/2023	31/03/2023	2a ordinaria	Completa	901642300018	La información a la	13/04/2023	13/04/2026	3 años	Expediente de	No	Subdirección de Recursos	

- III. Asimismo, se revisó la información publicada por el sujeto obligado en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia.

De la verificación realizada a la fracción XLIX, se advirtió que el sujeto obligado Universidad Autónoma de la Ciudad de México, no publica de manera completa la información conforme a los Lineamientos Técnicos de Evaluación.

Se reitera que la leyenda que publica en cada uno de los instrumentos archivísticos de los cuales no tiene información, no es válida, toda vez que ninguna disposición reglamentaria puede ordenar la desobediencia de la norma jurídica, ya que las determinaciones del COTECIAD no pueden dejar sin aplicación a la norma jurídica que para el caso es la Ley de Archivos de la Ciudad de México. Consecuentemente con la publicación de dicha leyenda no los exime del cumplimiento de la Ley.

En ese contexto se observó solo la publicación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022, y atendiendo a lo previsto en la normatividad aplicable se omite la publicación de lo siguiente:

- La información vigente del Cuadro general de clasificación archivística y los Inventarios documentales
- La información del ejercicio en curso y ejercicio anterior respecto del Índice de expedientes clasificados como reservados y el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2023.
- La información del ejercicio anterior respecto del Informe Anual de cumplimiento y de los dictámenes y actas de baja documental y transferencia secundaria.

Por lo anterior, se determina que el sujeto obligado la Universidad Autónoma de la Ciudad de México **incumple parcialmente** en la Plataforma Nacional de Transparencia.

Lo señalado se puede comprobar con las capturas de pantalla que se incluyen a continuación:



Institución Universidad Autónoma de la Ciudad de México
Ley Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México
Artículo 121
Fracción XLIX
Esta información se actualiza cada AÑO y debe permanecer publicada, de manera obligatoria, solo la información más reciente (vigente); por tanto, no es exigible que se conserve la información de periodos anteriores

Utiliza los filtros de búsqueda para acotar tu consulta

CONSULTAR

Filtros de búsqueda ▼

Se encontraron 12 resultados, da clic en ⓘ para ver el detalle.
Ver campos relevantes

DESCARGAR

DENUNCIAR



Ejercicio	Fecha de inicio del periodo	Fecha de término del periodo	Instrumento archivístico	Hipervínculo a los documentos	Nombre completo del (los) responsable(s)	Área(s) responsable(s)	Fecha de validación
2023	01/01/2023	31/12/2023	Dictamen y acta de baja documental	Consulta la información	Ver detalle	Unidad de Transparencia	10/04/2023
2023	01/01/2023	31/12/2023	Catálogo de disposición documental	Consulta la información	Ver detalle	Unidad de Transparencia	10/04/2023
2023	01/01/2023	31/12/2023	Programa Anual de Desarrollo	Consulta la información	Ver detalle	Unidad de Transparencia	10/04/2023
2023	01/01/2023	31/12/2023	Inventarios documentales	Consulta la información	Ver detalle	Unidad de Transparencia	10/04/2023
2023	01/01/2023	31/12/2023	Guía simple de archivos	Consulta la información	Ver detalle	Unidad de Transparencia	10/04/2023
2023	01/01/2023	31/12/2023	Guía de archivo documental	Consulta la información	Ver detalle	Unidad de Transparencia	10/04/2023
2023	01/01/2023	31/12/2023	Cuadro general de clasificación	Consulta la información	Ver detalle	Unidad de Transparencia	10/04/2023
2022	01/01/2022	31/12/2022	Informe anual de cumplimiento	Consulta la información	Ver detalle	Unidad de Transparencia	10/04/2023

DIRECCIÓN DE ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN

MX09.INFOFDF/DEAEE/2.10.1A/268/2023

EXPEDIENTE: DLT.086/2023

INFORMACIÓN PÚBLICA

Se encontraron 12 resultados, da clic en  para ver el detalle.

DESCARGAR

DENUNCIAR

Ver campos relevantes

Ejercicio	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa	Instrumento archivístico	Hipervínculo a los documentos	Nombre completo del (los) responsable(s)	Área(s) responsable(s)	Fecha de validación	
	2023	01/01/2023	31/12/2023	Guía simple de archivos	Consulta la información	Ver detalle	Unidad de Transparencia	10/04/2023
	2023	01/01/2023	31/12/2023	Guía de archivo documental	Consulta la información	Ver detalle	Unidad de Transparencia	10/04/2023
	2023	01/01/2023	31/12/2023	Cuadro general de clasificación	Consulta la información	Ver detalle	Unidad de Transparencia	10/04/2023
	2022	01/01/2022	31/12/2022	Informe anual de cumplimiento	Consulta la información	Ver detalle	Unidad de Transparencia	10/04/2023
	2022	01/01/2022	30/06/2022	Índice de expedientes clasificados	Consulta la información	Ver detalle	Unidad de Transparencia	10/07/2022
	2022	01/01/2022	30/06/2022	Índice de expedientes clasificados	Consulta la información	Ver detalle	Unidad de Transparencia	10/07/2022
	2022	01/01/2022	31/12/2022	Dictamen y acta de baja documental	Consulta la información	Ver detalle	Unidad de Transparencia	10/04/2022
	2022	01/01/2022	31/12/2022	Programa Anual de Desarrollo	Consulta la información	Ver detalle	Unidad de Transparencia	31/03/2022

INFORMACIÓN PÚBLICA

Se encontraron 12 resultados, da clic en  para ver el detalle.

DESCARGAR

DENUNCIAR

Ver campos relevantes

Fecha de término del periodo que se informa	Instrumento archivístico	Hipervínculo a los documentos	Nombre completo del (la) responsable e integrantes del área, cargo y puesto	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	Fecha de validación	Fecha de actualización	Nota
31/12/2023	Dictamen y acta de baja documental	Consulta la información	Ver detalle	Unidad de Transparencia	10/04/2023	31/12/2023	
31/12/2023	Catálogo de disposición documental	Consulta la información	Ver detalle	Unidad de Transparencia	10/04/2023	31/12/2023	
31/12/2023	Programa Anual de Desarrollo	Consulta la información	Ver detalle	Unidad de Transparencia	10/04/2023	31/12/2023	
31/12/2023	Inventarios documentales	Consulta la información	Ver detalle	Unidad de Transparencia	10/04/2023	31/12/2023	
31/12/2023	Guía simple de archivos	Consulta la información	Ver detalle	Unidad de Transparencia	10/04/2023	31/12/2023	
31/12/2023	Guía de archivo documental	Consulta la información	Ver detalle	Unidad de Transparencia	10/04/2023	31/12/2023	
31/12/2023	Cuadro general de clasificación	Consulta la información	Ver detalle	Unidad de Transparencia	10/04/2023	31/12/2023	
31/12/2022	Informe anual de cumplimiento	Consulta la información	Ver detalle	Unidad de Transparencia	10/04/2023	31/12/2022	

2021. Instrumentos archivísticos 2018-2020. Catálogo de disposición documental y guía simple de archivos.

DETALLE

Ejercicio	2023
Fecha de inicio del periodo que se informa	01/01/2023
Fecha de término del periodo que se informa	31/12/2023
Instrumento archivístico (catálogo)	Guía simple de archivos
Hipervínculo a los documentos	Consulta la información
Nombre completo del (la) responsable e integrantes del área, cargo y puesto	Ver detalle
Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	Unidad de Transparencia
Fecha de validación	10/04/2023
Fecha de actualización	31/12/2023
Nota	






RECTORIA 2020-2024 | Unidad de Transparencia

FUNDAMENTACIÓN Y MOTIVACIÓN RESPECTO A LA INTEGRACION DEL COTECIAD, TRABAJOS E INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS

Se informa en la Tercera Sesión Extraordinaria del COTECIAD de fecha 14 de junio 2022 se canceló la operatividad de COTECIAD, así como el Reglamento de Funcionamiento propuesto para el nuevo COTECIAD integrado en enero del año 2022, derivado a que no se tiene las condiciones legales para operar, ya que primero se tiene que abrogar el Acuerdo de reglamento del Comité emitido en 2012. Aprobar un nuevo Reglamento conforme a la Ley vigente de archivos y conformar un COTECIAD conforme lo establezca el nuevo reglamento

Así mismo se informa que se está trabajando con las áreas competentes en actualizar la legislación para poder operar y expedir un reglamento que cumpla con todos y cada uno de los requerimientos previstos en la ley de archivos.

Haciendo hincapié que la toda reglamentación y normatividad de esta casa de estudios la aprueba el máximo órgano de gobierno es decir el Consejo Universitario de acuerdo a lo dispuesto por el artículo 83, fracción III, del Reglamento del Consejo Universitario y no el COTECIAD. Por lo que si bien la Ley de Archivos menciona que el COTECIAD podrá aprobar los instrumentos de archivo de control archivístico, en nuestra legislación interna se tendrá que realizar una derogación de la misma para poder operar en el marco de la legalidad.

En tal sentido solo se tiene el Programa de Desarrollo Archivístico 2022, mismo que no opero.

Por lo que hace a la el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental, los inventarios documentales y la Guía de archivo documental, el Programa Anual de Desarrollo Archivístico, el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y actas de baja documental y transferencia secundaria así como el Índice de expedientes clasificados como reservados. No se tiene derivado a que no hay conformación legal del COTECIAD ni normatividad que permita operar.

Así mismo se informa que se está trabajando en la ordenación de documentación conforme lo establece la Ley de archivos y demás normatividad y hasta que exista normatividad se estará clasificando los archivos, adicionalmente se hace de conocimiento que los documentos se están protegiendo conforme a la Ley de Protección de Datos Personales de los Sujetos Obligados de la Ciudad de México y Sistemas de Datos Personales de esta Institución.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

Se encontraron 12 resultados

Ver campos relevantes

Fecha de término del p... Inst

31/12/2023 Gu

31/12/2023 Guía

31/12/2023 Cuadr

31/12/2022 Inform

30/06/2022 Índice

30/06/2022 Índice

31/12/2022 Dictan

31/12/2022 Progra

2021. Instrumentos archivísticos 2018-2020. Catálogo de disposición documental y guía simple de archivos.

DETALLE

Ejercicio	2022
Fecha de inicio del periodo que se informa	01/01/2022
Fecha de término del periodo que se informa	31/12/2022
Instrumento archivístico (catálogo)	Programa Anual de Desarrollo Archivístico
Hipervínculo a los documentos	Consulta la información
Nombre completo del (la) responsable e integrantes del área, cargo y puesto	Ver detalle
Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	Unidad de Transparencia
Fecha de validación	31/03/2022
Fecha de actualización	31/12/2022
Nota	

PADA UACM 2022 vf.pdf

Abrir con

UACM
Universidad Autónoma
de la Ciudad de México
Nada humano me es ajeno

**PROGRAMA ANUAL
DE
DESARROLLO ARCHIVISTICO
DE LA
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE LA CIUDAD DE
MÉXICO
2022**

Página 1 / 13

UACM
Universidad Autónoma
de la Ciudad de México
Nada humano me es ajeno

PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVISTICO 2022

ÍNDICE

Presentación.....	3
Marco de referencia.....	3
Marco Jurídico.....	4
Glosario.....	4
Justificación.....	4
Objetivo.....	4
Alcance.....	6
Planeación.....	6
Ejecución.....	6
Cronograma.....	7
Evaluación.....	9
Gestión de riesgos.....	13
Recursos.....	13

DIRECCIÓN DE ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN**MX09.INFODF/DEAEE/2.10.1A/268/2023****EXPEDIENTE: DLT.086/2023****CONCLUSIONES**

La Dirección de Estado Abierto, Estudios y Evaluación, con base en lo establecido en los artículos 150, 151 y 152 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, determinó que:

- ❖ En cuanto a la denuncia ciudadana presentada DLT.086/2023, se verificó que el sujeto obligado Universidad Autónoma de la Ciudad de México en su portal de Internet disponible en la dirección electrónica: https://transparencia.uacm.edu.mx/Articulo_121#a-412-2713, así como, en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia, **INCUMPLE PARCIALMENTE** con la publicación de las obligaciones de transparencia referentes a la fracción XLIX del artículo 121 de la Ley de Transparencia señaladas en el presente dictamen.

En razón de lo aquí fundado y motivado, resultaría **fundada** la denuncia interpuesta. El dictamen que antecede se hace de su conocimiento para los efectos legales a que haya lugar.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE,



MTRA. MARÍA SOLEDAD RODRIGO
DIRECTORA DE ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN

MSR/SQM/CVP



**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública,
Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México**

DIRECCIÓN DE ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN

MX09.INFODF/DEAEE/2.10.1A/268/2023

EXPEDIENTE: DLT.086/2023