



INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL

SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS
MX09.INFODF.____ 13.5

CONTROL DE PRÉSTAMO DE EXPEDIENTES

ÁREA: _____

FECHA:	(fecha de la solicitud de préstamo)
EXPEDIENTE:	(nombre del expediente solicitado)
NOMBRE Y FIRMA:	(De quien solicita préstamo)
ÁREA, SUBDIRECCIÓN O DEPARTAMENTO:	(Adscripción de quien solicita préstamo)
FECHA Y FIRMA DEVOLUCIÓN:	(Fecha de devolución y firma de quien devuelve el expediente)