



# CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL

## I. INTRODUCCIÓN

La administración de documentos<sup>1</sup> como metodología integral para planear, dirigir y controlar la producción, organización y uso de documentos, a lo largo de su ciclo vital institucional, requiere de sistemas de clasificación fortalecidos que posibiliten el aprovechamiento de la información partir de su nacimiento y durante su debida gestión. El presente instrumento archivístico se llegue como el eje principal sobre el cual se instrumenten los procesos de integración de datos identificándolos, agrupándolos y sistematizándolos por sus clases y diferencias.

La construcción actualizada del Cuadro General de Clasificación del InfoDF (CGCA) considera los sistemas de datos personales como unidades indivisibles de los procesos archivísticos y a los cuales están asociados, permitiendo incorporar las estructuras técnico- funcionales para el cabal cumplimiento de las legislaciones en materia de archivos y protección de datos personales.

Los métodos de actualización del CGCA consistieron en articular un análisis conceptual de la información a partir de sus productores, así como el estudio de la normatividad actualizada y de la creación de nuevos sistemas de datos personales registrados.

## II. FUNDAMENTO LEGAL

a) De conformidad con el artículo 4 de la LADF, el presente Cuadro General de Clasificación Archivística es el instrumento técnico que describe la estructura jerárquica y funcional documental, en la que se establece un principio de diferenciación y estratificación de diversas agrupaciones documentales que conforman el acervo de un ente público.

b) En cumplimiento de los artículos 4, 20, fracciones III y VI, 21 fracción VI, y 35, fracción I, de la Ley de Archivos del Distrito Federal se emite el presente instrumento archivístico del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal.

## III. OBJETIVOS

- Sistematizar y estandarizar, de acuerdo con su origen estructural y funcional, la integración, codificación, ordenación, localización, acceso y control de la documentación archivística, en particular de los expedientes como unidades básicas de trabajo<sup>2</sup>.
- Unificar los criterios de clasificación de todas las unidades administrativas, estableciendo para cada una de ellas códigos simplificados que reflejen su estructura orgánica.

---

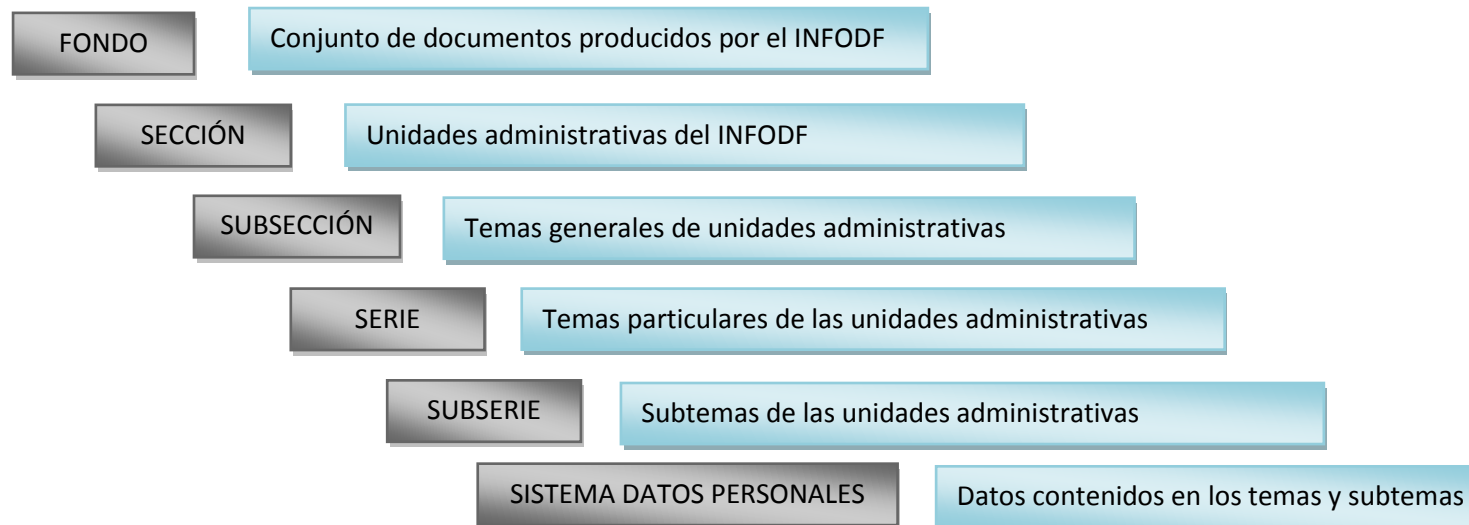
<sup>1</sup> RAMÍREZ DELEÓN, José Antonio, *Metodología para la organización de sistemas institucionales de archivos (archivos de trámite, de concentración e históricos)*, Cuaderno 1, Cuadernos de la Serie Gestión de Documentos y Administración de Archivos. México. IFAI-AGN. 2011, página 69.

<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ *Manual de autoformación Administración de documentos y gestión de archivos, Colección Capacitación a Distancia 03. México. InfoDF. 2007, pág 100.*

- Incorporar en cada una de las series documentales un código y un sistema de datos personales a la que se asocien para darle un tratamiento sistemático.
- Facilitar la ordenación y ubicación topográfica de los acervos documentales, así como su localización, acceso y consulta.

#### IV. SISTEMATIZACIÓN DEL CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN

El presente instrumento se estructura con los siguientes componentes orgánicos y funcionales articulados:

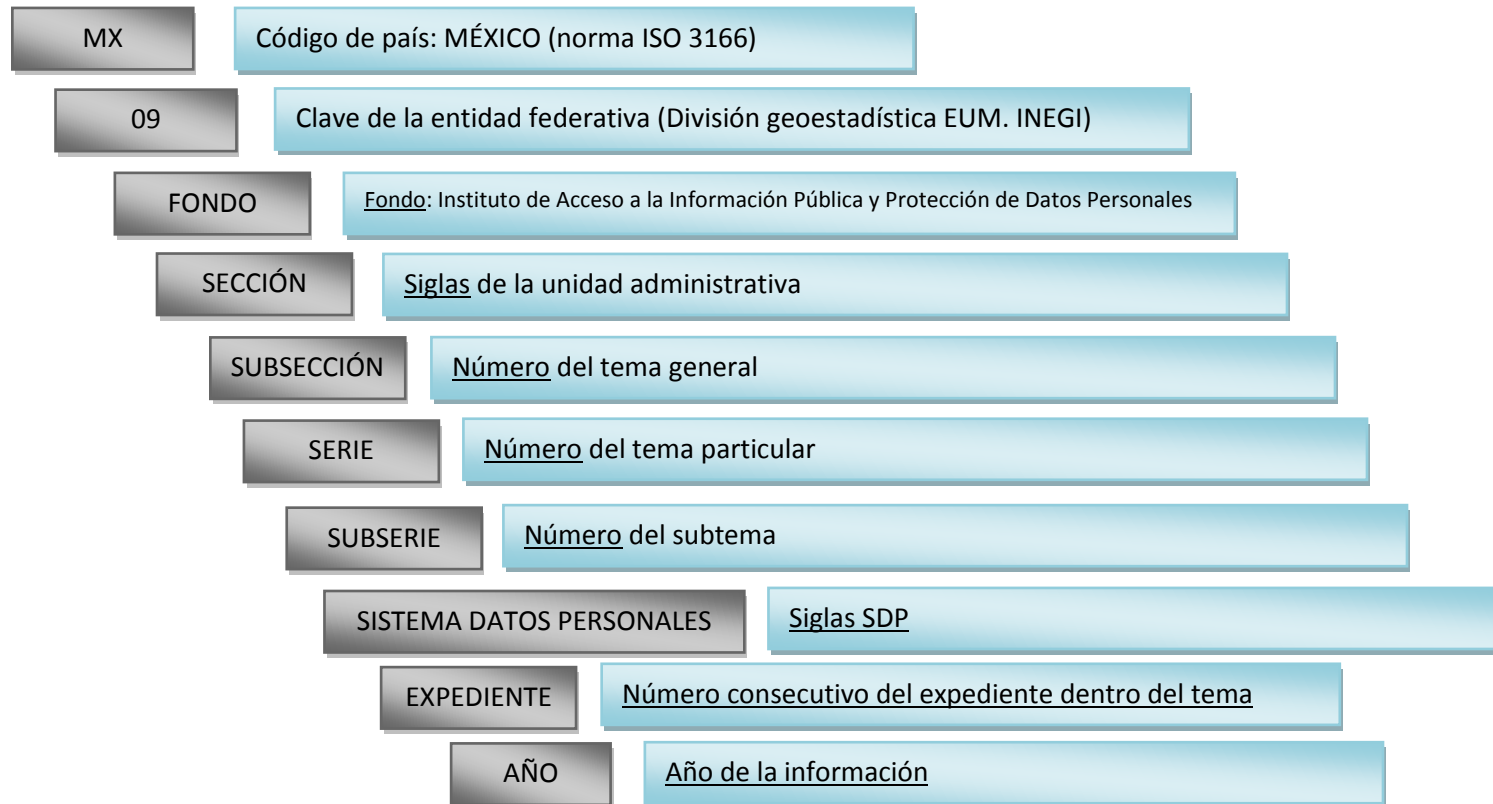


#### V. POLÍTICAS DE INSTRUMENTACIÓN

1. Todos los expedientes del Instituto deberán contener los códigos de clasificación archivística en su carátula, identificando su productor y tema de información que contienen.
2. Los expedientes deberán ordenarse de manera consecutiva de acuerdo con el tema general, particular y subtema, y año.
3. Los documentos relacionados con un tema particular y subtema se agruparán para el debido control y gestión del asunto que traten.

4. Las unidades administrativas asentarán el código general de clasificación en los documentos que elaboren y gestionen.
5. Los documentos y expedientes que contengan datos personales se identificarán con las siglas SDP para control y adecuada protección.

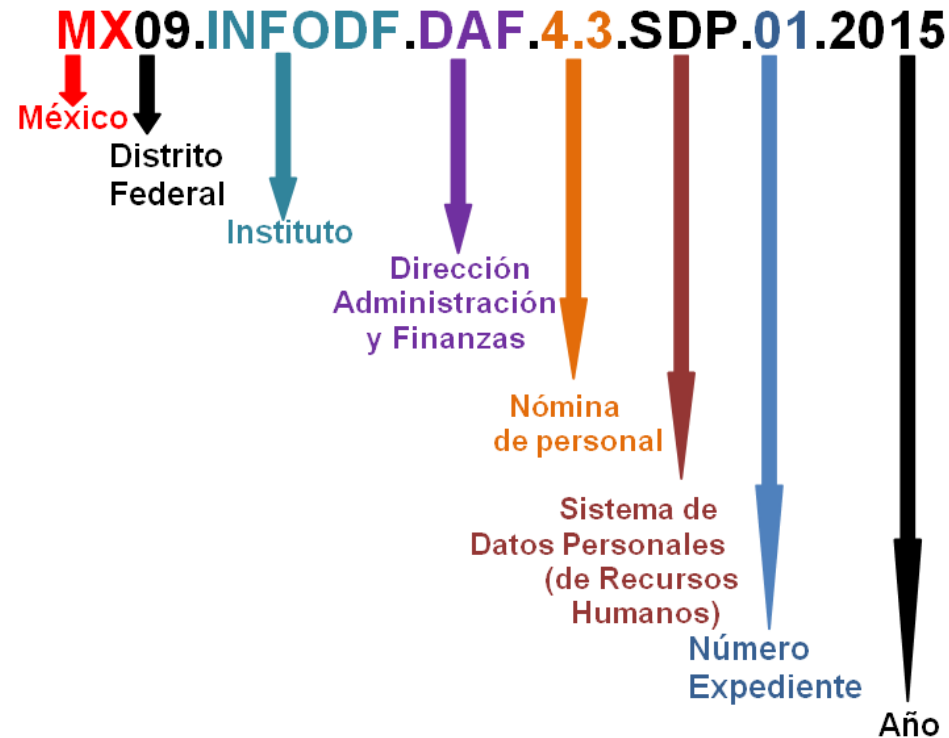
## VI. CÓDIFICACIÓN



## VII. INSTRUCTIVO

Se coloca de manera inicial el código de país (**MX**), seguido del código de la entidad federativa (**09**), el código (siglas) del fondo documental (**INFODF**), el código (siglas) de la unidad administrativa productora del documento y expediente (**DAF**: Dirección de Administración y Finanzas), el código (**numeral**) del tema general, y el código (**numeral**) del subtema y subtema, las siglas SDP en caso de contener datos personales, y el número consecutivo del expediente y el año de apertura del expediente. Ejemplo: **MX09.INFODF.DAF.4.3.SDP.01.2015**.

### Código de referencia de Expedientes de Nómina de Personal





**PAÍS:** MEXICO **CÓDIGO:** MX

**ENTIDAD FEDERATIVA:** DISTRITO FEDERAL **CÓDIGO:** 09

**FONDO DOCUMENTAL:** INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL, **CÓDIGO:** INFODF

**CÓDIGO INTEGRAL DEL FONDO:** MX09.INFODF

**SECCIONES DEL FONDO DOCUMENTAL MX09.INFODF**

CÓDIGO	SECCIÓN	SISTEMAS DE DATOS PERSONALES
CCA	COMISIONADO CIUDADANO-A PRESIDENTE (MUCIO ISRAEL HERNÁNDEZ GUERRERO)	
CCB	COMISIONADO CIUDADANO-B (DAVID MONDRAGÓN CENTENO)	
CCC	COMISIONADA CIUDADANA-C (ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ)	
CCD	COMISIONADO CIUDADANO-D (LUIS FERNANDO SÁNCHEZ NAVA)	
CCE	COMISIONADO CIUDADANO-E (ALEJANDRO TORRES ROGELIO)	
ST	SECRETARÍA TÉCNICA	
SE	SECRETARÍA EJECUTIVA	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS SERVICIOS DE ORIENTACIÓN, ASESORÍA Y SEGUIMIENTO DEL CENTRO DE ATENCIÓN TELEFÓNICA TEL-INFODF.</li><li>• EXPEDIENTES RELATIVOS A SOLICITUDES FÍSICAS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN Y OPOSICIÓN DE DATOS PERSONALES.</li></ul>
DJDN	DIRECCIÓN JURÍDICA Y DESARROLLO NORMATIVO	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS EXPEDIENTES RELATIVOS A RECURSOS DE REVISIÓN, REVOCACIÓN, RECUSACIÓN, DENUNCIAS Y ESCRITOS INTERPUESTOS ANTE EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL.</li><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS EXPEDIENTES RELATIVOS A TRÁMITES EN MATERIA DE PROPIEDAD INTELECTUAL E INDUSTRIAL QUE REALIZA LA DIRECCIÓN JURÍDICA Y DESARROLLO NORMATIVO DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL.</li><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES RELATIVO A LOS EXPEDIENTES CONFORMADOS POR LA DIRECCIÓN JURÍDICA Y DESARROLLO NORMATIVO CON MOTIVO DE LOS PROCESOS CONTENCIOSOS EN LOS QUE EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL FORMA PARTE.</li></ul>



CÓDIGO	SECCIÓN	SISTEMAS DE DATOS PERSONALES
DEE	DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y ESTUDIOS	
DDP	DIRECCIÓN DE DATOS PERSONALES	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS EXPEDIENTES RELATIVOS A LAS SOLICITUDES DE INVESTIGACIÓN REALIZADAS POR EL PRESUNTO INCUMPLIMIENTO A LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES PARA EL DISTRITO FEDERAL.</li></ul>
DVS	DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DEL REGISTRO DE PARTICIPANTES Y/O POBLACIÓN FOCALIZADA EN ACCIONES DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD.</li><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DEL REGISTRO DE BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD CIVIL PARA EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN EL DISTRITO FEDERAL.</li></ul>
DCCT	DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS PARTICIPANTES CAPACITADOS POR EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL.</li><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DEL CONCURSO DE ENSAYO, "UNIVERSITARIOS CONSTRUYENDO TRANSPARENCIA" DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL.</li><li>• REGISTRO DE DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES DE CAPACITACIÓN.</li></ul>
DCS	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LA ENTREGA DE MATERIALES DE DIFUSIÓN.</li><li>• PARTICIPANTES EN CONCURSOS ORGANIZADOS POR EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.</li></ul>
DTI	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DEL SISTEMA INFOMEX.</li></ul>
DAF	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS RECURSOS HUMANOS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL.</li><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE PROVEEDORES.</li><li>• PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES.</li></ul>



CÓDIGO	SECCIÓN	SISTEMAS DE DATOS PERSONALES
CN	CONTRALORÍA	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES SOBRE DECLARACIONES PATRIMONIALES DE SERVIDORES PÚBLICOS.</li><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS EXPEDIENTES RELATIVOS A QUEJAS, DENUNCIAS, PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE RESPONSABILIDAD, RECURSOS DE REVOCACIÓN E INCONFORMIDADES, SUSTANCIADOS POR LA CONTRALORÍA DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL.</li><li>• ACTAS DE ENTREGA RECEPCIÓN DE LOS RECURSOS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL.</li></ul>





**SUBSECCIONES FUNCIONALES DEL FONDO DOCUMENTAL MX09.INFODF**

CÓDIGO	SUBSECCIÓN	SISTEMAS DE DATOS PERSONALES
1	LEGISLACIÓN Y NORMATIVIDAD	
2	ASUNTOS JURÍDICOS	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS EXPEDIENTES RELATIVOS A RECURSOS DE REVISIÓN, REVOCACIÓN, RECUSACIÓN, DENUNCIAS Y ESCRITOS INTERPUESTOS ANTE EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL.</li><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS EXPEDIENTES RELATIVOS A TRÁMITES EN MATERIA DE PROPIEDAD INTELECTUAL E INDUSTRIAL QUE REALIZA LA DIRECCIÓN JURÍDICA Y DESARROLLO NORMATIVO DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL.</li><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES RELATIVO A LOS EXPEDIENTES CONFORMADOS POR LA DIRECCIÓN JURÍDICA Y DESARROLLO NORMATIVO CON MOTIVO DE LOS PROCESOS CONTENCIOSOS EN LOS QUE EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL FORMA PARTE.</li><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DEL SISTEMA INFOMEX.</li><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE PROVEEDORES.</li><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DEL REGISTRO DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN SOCIAL POR LA TRANSPARENCIA EN EL DISTRITO FEDERAL Y DEL PROGRAMA DE COINVERSIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL DEL DISTRITO FEDERAL.</li><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS RECURSOS HUMANOS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL.</li><li>• EXPEDIENTES RELATIVOS A SOLICITUDES FÍSICAS DE ACCESO A LA INFORMACION...</li><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS EXPEDIENTES RELATIVOS A QUEJAS...</li></ul>
3	PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN E INFORMES	
4	RECURSOS HUMANOS	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS RECURSOS HUMANOS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL.</li><li>• PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES</li></ul>
5	RECURSOS FINANCIEROS	
6	RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA	
7	SERVICIOS GENERALES	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE PROVEEDORES.</li></ul>
8	TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE INFORMACIÓN	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS SERVICIOS DE ORIENTACIÓN, ASESORÍA Y SEGUIMIENTO DEL CENTRO DE ATENCIÓN TELEFÓNICA TEL-INFODF.</li><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DEL SISTEMA INFOMEX.</li></ul>



CÓDIGO	SUBSECCIÓN	SISTEMAS DE DATOS PERSONALES
9	COMUNICACIÓN SOCIAL	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LA ENTREGA DE MATERIALES DE DIFUSIÓN.</li></ul>
10	CONTROL, RESPONSABILIDADES Y AUDITORÍA	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES SOBRE DECLARACIONES PATRIMONIALES DE SERVIDORES PÚBLICOS.</li><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS EXPEDIENTES RELATIVOS A QUEJAS, DENUNCIAS, PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE RESPONSABILIDAD, RECURSOS DE REVOCACIÓN E INCONFORMIDADES, SUSTANCIADOS POR LA CONTRALORÍA DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL.</li><li>• ACTAS DE ENTREGA, RECEPCIÓN DE LOS RECURSOS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL.</li></ul>
11	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS SERVICIOS DE ORIENTACIÓN, ASESORÍA Y SEGUIMIENTO DEL CENTRO DE ATENCIÓN TELEFÓNICA TEL-INFODF</li><li>• EXPEDIENTES RELATIVOS A SOLICITUDES FÍSICAS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN Y OPOSICIÓN DE DATOS PERSONALES.</li><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DEL REGISTRO DE PARTICIPANTES Y/O POBLACIÓN FOCALIZADA EN ACCIONES DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD.</li><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DEL REGISTRO DE BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD CIVIL PARA EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN EL DISTRITO FEDERAL.</li><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DEL CONCURSO DE ENSAYO, "UNIVERSITARIOS CONSTRUYENDO TRANSPARENCIA" DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL.</li><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DEL SISTEMA INFOMEX.</li><li>• PARTICIPANTES EN CONCURSOS ORGANIZADOS POR EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.</li></ul>



CÓDIGO	SUBSECCIÓN	SISTEMAS DE DATOS PERSONALES
12	SESIONES PLENO COMISIONADOS	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS EXPEDIENTES RELATIVOS A RECURSOS DE REVISIÓN, REVOCACIÓN, RECUSACIÓN Y DENUNCIAS INTERPUESTOS ANTE EL INFODF</li></ul>
13	GESTIÓN DE DOCUMENTOS Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS	<ul style="list-style-type: none"><li>• TODOS LOS SISTEMAS DE DATOS PERSONALES DEL INFODF</li></ul>
14	CAPACITACIÓN Y DESARROLLO PROFESIONAL	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS PARTICIPANTES CAPACITADOS POR EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL.</li><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DEL CONCURSO DE ENSAYO, "UNIVERSITARIOS CONSTRUYENDO TRANSPARENCIA" DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL.</li><li>• REGISTRO DE DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES DE CAPACITACIÓN.</li><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DEL REGISTRO DE PARTICIPANTES Y/O POBLACIÓN FOCALIZADA EN ACCIONES DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD.</li></ul>
15	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	<ul style="list-style-type: none"><li>• TODOS LOS SISTEMAS DE DATOS PERSONALES DEL INFODF</li></ul>



## SERIES DEL FONDO DOCUMENTAL MX09.INFODF

### 1. LEGISLACIÓN Y NORMATIVIDAD

CÓDIGO	SERIES Y SUBSERIES	SISTEMA DE DATOS PERSONALES
1.1	PROYECTOS SOBRE LEGISLACIÓN Y NORMATIVIDAD	
1.2	LEYES	
1.3	NORMATIVIDAD GENERAL	

### 2. ASUNTOS JURÍDICOS

CÓDIGO	SERIES Y SUBSERIES	SISTEMA DE DATOS PERSONALES
2.1	CONSULTAS	
2.2	JUICIOS CONTENCIOSOS	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES RELATIVO A LOS EXPEDIENTES CONFORMADOS POR LA DIRECCIÓN JURÍDICA Y DESARROLLO NORMATIVO CON MOTIVO DE LOS PROCESOS CONTENCIOSOS EN LOS QUE EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL FORMA PARTE.</li></ul>
2.2.1	JUICIOS DE AMPARO	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES RELATIVO A LOS EXPEDIENTES CONFORMADOS POR LA DIRECCIÓN JURÍDICA Y DESARROLLO NORMATIVO CON MOTIVO DE LOS PROCESOS CONTENCIOSOS EN LOS QUE EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL FORMA PARTE.</li></ul>
2.2.2	JUICIOS LABORALES	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES RELATIVO A LOS EXPEDIENTES CONFORMADOS POR LA DIRECCIÓN JURÍDICA Y DESARROLLO NORMATIVO CON MOTIVO DE LOS PROCESOS CONTENCIOSOS EN LOS QUE EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL FORMA PARTE.</li></ul>
2.2.3	JUICIOS CONTENCIOSOS ADMINISTRATIVOS	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES RELATIVO A LOS EXPEDIENTES CONFORMADOS POR LA DIRECCIÓN JURÍDICA Y DESARROLLO NORMATIVO CON MOTIVO DE LOS PROCESOS CONTENCIOSOS EN LOS QUE EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL FORMA PARTE.</li></ul>
2.2.4	JUICIOS CIVILES	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES RELATIVO A LOS EXPEDIENTES CONFORMADOS POR LA DIRECCIÓN JURÍDICA Y DESARROLLO NORMATIVO CON MOTIVO DE LOS PROCESOS CONTENCIOSOS EN LOS QUE EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL FORMA PARTE.</li></ul>
2.3	AVERIGUACIONES PREVIAS/CARPETA DE INVESTIGACIÓN	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES RELATIVO A LOS EXPEDIENTES CONFORMADOS POR LA DIRECCIÓN JURÍDICA Y DESARROLLO NORMATIVO CON MOTIVO DE LOS PROCESOS CONTENCIOSOS EN LOS QUE EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL FORMA PARTE.</li></ul>



## 2. ASUNTOS JURÍDICOS

CÓDIGO	SERIES Y SUBSERIES	SISTEMA DE DATOS PERSONALES
2.4	RECURSOS DE REVISIÓN	<ul style="list-style-type: none"><li>SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS EXPEDIENTES RELATIVOS A RECURSOS DE REVISIÓN, REVOCACIÓN, RECUSACIÓN Y DENUNCIAS INTERPUESTOS ANTE EL INFODF.</li><li>SISTEMA DE DATOS PERSONALES DEL SISTEMA INFOMEX</li><li>EXPEDIENTES RELATIVOS A SOLICITUDES FÍSICAS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN Y OPOSICIÓN DE DATOS PERSONALES.</li></ul>
2.5	CONVENIOS	
2.5.1	CONVENIOS DEL PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN SOCIAL POR LA TRANSPARENCIA	<ul style="list-style-type: none"><li>SISTEMA DE DATOS PERSONALES DEL REGISTRO DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN SOCIAL POR LA TRANSPARENCIA EN EL DISTRITO FEDERAL Y DEL PROGRAMA DE COINVERSIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL DEL DISTRITO FEDERAL</li></ul>
2.6	EXHORTOS	<ul style="list-style-type: none"><li>SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS EXPEDIENTES RELATIVOS A RECURSOS DE REVISIÓN, REVOCACIÓN, RECUSACIÓN Y DENUNCIAS INTERPUESTOS ANTE EL INFODF</li></ul>
2.7	DERECHO DE PETICIÓN	
2.8	INSTRUMENTOS NOTARIALES	
2.9	ESTADO PROCESAL JUICIOS	
2.10	DENUNCIAS	
2.10.1	DENUNCIAS POR INCUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL	<ul style="list-style-type: none"><li>SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS EXPEDIENTES RELATIVOS A RECURSOS DE REVISIÓN, REVOCACIÓN, RECUSACIÓN Y DENUNCIAS INTERPUESTOS ANTE EL INFODF</li></ul>
2.10.2	DENUNCIAS POR INCUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES PARA EL DISTRITO FEDERAL	<ul style="list-style-type: none"><li>SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS EXPEDIENTES RELATIVOS A RECURSOS DE REVISIÓN, REVOCACIÓN, RECUSACIÓN Y DENUNCIAS INTERPUESTOS ANTE EL INFODF</li></ul>
2.11	LIBROS DE GOBIERNO	
2.12	OPINIONES	
2.13	INFORMES	
2.14	RECURSOS DE REVOCACIÓN	<ul style="list-style-type: none"><li>SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS EXPEDIENTES RELATIVOS A RECURSOS DE REVISIÓN, REVOCACIÓN, RECUSACIÓN Y DENUNCIAS INTERPUESTOS ANTE EL INFODF</li><li>SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE PROVEEDORES DEL INFODF</li><li>SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS RECURSOS HUMANOS DEL INFODF</li></ul>
2.15	CONTRATOS	
2.16	ESTADO PROCESAL DE PROCEDIMIENTOS	
2.17	DERECHOS DE AUTOR	<ul style="list-style-type: none"><li>SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS EXPEDIENTES RELATIVOS A TRÁMITES EN MATERIA DE PROPIEDAD INTELECTUAL E INDUSTRIAL QUE REALIZA LA DIRECCIÓN JURÍDICA Y DESARROLLO NORMATIVO DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL</li></ul>
2.18	PROPIEDAD INDUSTRIAL	<ul style="list-style-type: none"><li>SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS EXPEDIENTES RELATIVOS A TRÁMITES EN MATERIA DE PROPIEDAD INTELECTUAL E INDUSTRIAL QUE REALIZA LA DIRECCIÓN JURÍDICA Y DESARROLLO NORMATIVO DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL</li></ul>



## 2. ASUNTOS JURÍDICOS

CÓDIGO	SERIES Y SUBSERIES	SISTEMA DE DATOS PERSONALES
2.19	CERTIFICACIONES	<ul style="list-style-type: none"><li>SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS EXPEDIENTES RELATIVOS A QUEJAS, DENUNCIAS, PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE RESPONSABILIDAD, RECURSOS DE REVOCACIÓN E INCONFORMIDADES, SUSTANCIADOS POR LA CONTRALORÍA DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL.</li><li>SISTEMA DE DATOS PERSONALES RELATIVO A LOS EXPEDIENTES CONFORMADOS POR LA DIRECCIÓN JURÍDICA Y DESARROLLO NORMATIVO CON MOTIVO DE LOS PROCESOS CONTENCIOSOS EN LOS QUE EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL FORMA PARTE</li></ul>
2.20	ACTAS CIRCUNSTANCIADAS/CONSTANCIAS DE HECHOS	
2.21	REQUERIMIENTOS JUDICIALES	

## 3. PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN E INFORMES

CÓDIGO	SERIES Y SUBSERIES	SISTEMA DE DATOS PERSONALES
3.1	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	
3.2	PROYECTOS EN MATERIA DE PROGRAMACIÓN	
3.3	PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	
3.4	PROGRAMA DE DERECHOS HUMANOS DF	
3.5	PROYECTOS EN MATERIA DE ORGANIZACIÓN	
3.6	INTEGRACIÓN Y DICTÁMEN DE MANUALES DE ORGANIZACIÓN	
3.7	FORMATOS ADMINISTRATIVOS	
3.8	ACCIONES DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA	
3.9	INFORMES TRIMESTRALES Y ANUAL	
3.10	DIRECTORIOS	
3.11	SEGUIMIENTOS	
3.12	INDICADORES DE GESTIÓN	

## 4. RECURSOS HUMANOS

CÓDIGO	SERIES Y SUBSERIES	SISTEMA DE DATOS PERSONALES
4.1	EXPEDIENTE ÚNICO DE PERSONAL	<ul style="list-style-type: none"><li>SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS RECURSOS HUMANOS DEL INFODF</li><li>SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS RECURSOS HUMANOS DEL INFODF</li><li>SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS RECURSOS HUMANOS DEL INFODF</li><li>SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS RECURSOS HUMANOS DEL INFODF</li><li>PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES</li><li>SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS RECURSOS HUMANOS DEL INFODF</li><li>SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS RECURSOS HUMANOS DEL INFODF</li></ul>
4.2	REGISTRO Y CONTROL DE PUESTOS Y PLAZAS	
4.3	NÓMINA DE PAGO DE PERSONAL	
4.4	HONORARIOS PROFESIONALES	
4.5	SERVICIO SOCIAL DE ÁREAS ADMINISTRATIVAS	
4.6	PAGO A TERCEROS	
4.7	OTORGAMIENTO DE PRESTACIONES	
4.8	JUBILACIONES Y PENSIONES	
4.9	CURRÍCULA DE PERSONAL	<ul style="list-style-type: none"><li>SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS RECURSOS HUMANOS DEL INFODF</li><li>SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS RECURSOS HUMANOS DEL INFODF</li><li>SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS RECURSOS HUMANOS DEL INFODF</li></ul>
4.10	SELECCIÓN DE PERSONAL	
4.11	CONTROL DE ASISTENCIA Y PUNTUALIDAD	



## 5. RECURSOS FINANCIEROS

CÓDIGO	SERIES Y SUBSERIES	SISTEMA DE DATOS PERSONALES
5.1	REGISTRO Y CONTROL DE PÓLIZAS	
5.2	CONCILIACIONES BANCARIAS	
5.3	LIBRO MAYOR	
5.4	LIBRO DIARIO	
5.5	AUXILIARES CONTABLES	
5.6	ESTADOS FINANCIEROS	
5.7	DICTAMEN DE ESTADOS FINANCIEROS	
5.8	CONCILIACIONES PROGRAMÁTICO-PRESUPUESTALES	
5.9	CUENTAS POR LIQUIDAR Y AFECTACIONES PRESUPUESTALES LÍQUIDAS	
5.10	AFECTACIONES PRESUPUESTALES INTERNAS	
5.11	INFORMES DE AVANCE PROGRAMÁTICO PRESUPUESTAL	
5.12	CUENTA PÚBLICA	
5.13	VIÁTICOS	
5.14	PRESUPUESTO	

## 6. RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA

CÓDIGO	SERIES Y SUBSERIES	SISTEMA DE DATOS PERSONALES
6.1	ADQUISICIONES	
6.1.1	LICITACIONES	• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE PROVEEDORES DEL INFODF
6.1.2	INVITACIONES	• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE PROVEEDORES DEL INFODF
6.1.3	ADJUDICACIÓN DIRECTA	• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE PROVEEDORES DEL INFODF
6.2	SEGUROS	• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE PROVEEDORES DEL INFODF
6.3	ADECUACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA	
6.4	REGISTRO DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS	• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE PROVEEDORES DEL INFODF
6.5	INVENTARIO FÍSICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	
6.6	PAPELERÍA Y MATERIALES DE OFICINA	
6.7	COMITÉ DE ADQUISICIONES	

## 7. SERVICIOS GENERALES

CÓDIGO	SERIES Y SUBSERIES	SISTEMA DE DATOS PERSONALES
7.1	MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPO	
	SERVICIO DE TRANSPORTE	
7.2	PARQUE VEHICULAR	
7.3	VALES DE COMBUSTIBLE	
7.4	ACCIONES DE PROTECCIÓN CIVIL	
7.5	COMITÉ DE PROTECCIÓN CIVIL	
7.6	SERVICIOS BÁSICOS (ENERGÍA ELÉCTRICA, AGUA, PREDIAL, ETC.)	
7.7	SEGURIDAD Y VIGILANCIA	
7.8	LAVANDERÍA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACIÓN	
7.9	TELEFONÍA Y RADIOLOCALIZACIÓN	



7.10 MENSAJERÍA

## 8. TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE INFORMACIÓN

CÓDIGO	SERIES Y SUBSERIES	SISTEMA DE DATOS PERSONALES
8.1	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN LA MATERIA	
8.2	REDES DE COMUNICACIÓN DE DATOS Y VOZ	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS SERVICIOS DE ORIENTACIÓN, ASESORÍA Y SEGUIMIENTO DEL CENTRO DE ATENCIÓN TELEFÓNICA TEL-INFODF</li></ul>
8.3	SEGURIDAD INFORMÁTICA	
8.4	DESARROLLO Y ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DEL SISTEMA INFOMEX</li></ul>
8.5	APOYO TÉCNICO A SISTEMAS	
8.6	SERVICIOS Y PRODUCTOS EN INTERNET E INTRANET	
8.7	LICENCIAS DE SOFTWARE	
8.8	SOPORTE TÉCNICO	

## 9. COMUNICACIÓN SOCIAL

CÓDIGO	SERIES Y SUBSERIES	SISTEMA DE DATOS PERSONALES
9.1	PROGRAMAS Y PROYECTOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL	
9.2	PROGRAMA EDITORIAL	
9.3	MATERIALES GRÁFICOS	
9.4	COMUNICADOS DE PRENSA	
9.5	INVITACIONES	
9.6	ENTREVISTAS Y CONFERENCIAS	
9.7	LOGÍSTICA DE EVENTOS	
9.8	SÍNTESIS INFORMATIVA	
9.9	INSERCIONES	
9.10	CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN	
9.11	PUBLICACIONES, IMPRESOS Y MATERIALES DE DIVULGACIÓN	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LA ENTREGA DE MATERIALES DE DIFUSIÓN DEL INFODF</li></ul>
9.12	VIDEOTECA	
9.13	AUDIOTECA	
9.14	FOTOTECA	

## 10. CONTROL, RESPONSABILIDADES Y AUDITORÍA

CÓDIGO	SERIES Y SUBSERIES	SISTEMA DE DATOS PERSONALES
10.1	AUDITORÍA	
10.2	REVISIONES DE CONTROL	
10.3	SEGUIMIENTOS	
10.4	QUEJAS Y DENUNCIAS	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS EXPEDIENTES RELATIVOS A QUEJAS, DENUNCIAS, PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE RESPONSABILIDAD, RECURSOS DE REVOCACIÓN E INCONFORMIDADES, SUSTANCIADOS POR LA CONTRALORÍA DEL INFODF</li></ul>
10.5	RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS EXPEDIENTES RELATIVOS A QUEJAS, DENUNCIAS, PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE RESPONSABILIDAD, RECURSOS DE REVOCACIÓN E INCONFORMIDADES, SUSTANCIADOS POR LA CONTRALORÍA DEL INFODF</li></ul>





## 10. CONTROL, RESPONSABILIDADES Y AUDITORÍA

CÓDIGO	SERIES Y SUBSERIES	SISTEMA DE DATOS PERSONALES
10.6	DEFENSA JURÍDICA DE RESOLUCIONES	
10.6.1	JUICIOS DE NULIDAD	
10.6.2	JUICIOS DE AMPARO	
10.7	DECLARACIONES PATRIMONIALES	
10.8	ACTAS ADMINISTRATIVAS DE ENTREGA-RECEPCIÓN	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES SOBRE DECLARACIONES PATRIMONIALES DE SERVIDORES PÚBLICOS</li><li>• ACTAS DE ENTREGA RECEPCIÓN DE LOS RECURSOS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL</li></ul>
10.9	INCONFORMIDADES	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS EXPEDIENTES RELATIVOS A QUEJAS, DENUNCIAS, PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE RESPONSABILIDAD, RECURSOS DE REVOCACIÓN E INCONFORMIDADES, SUSTANCIADOS POR LA CONTRALORÍA DEL INFODF</li></ul>
10.10	OPINIONES PROGRAMÁTICO-PRESUPUESTALES	
10.11	RECURSOS DE REVOCACIÓN ANTE LA CONTRALORÍA	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS EXPEDIENTES RELATIVOS A QUEJAS, DENUNCIAS, PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE RESPONSABILIDAD, RECURSOS DE REVOCACIÓN E INCONFORMIDADES, SUSTANCIADOS POR LA CONTRALORÍA DEL INFODF</li></ul>
10.12	CONCILIACIÓN Y SANCIÓN A PROVEEDORES	
10.13	REVISIÓN DEL EJERCICIO PRESUPUESTAL	
10.14	AUDITORÍA SUPERIOR DE LA CIUDAD DE MÉXICO	
10.15	DOCUMENTACIÓN DE AUDITOR EXTERNO	

## 11. TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

CÓDIGO	SERIES Y SUBSERIES	SISTEMA DE DATOS PERSONALES
11.1	EVALUACIÓN DE PORTALES DE TRANSPARENCIA EN INTERNET	
11.1.1	EVALUACIÓN DE PORTALES DE TRANSPARENCIA EN INTERNET, DE ENTES OBLIGADOS	
11.1.2	EVALUACIÓN DE PORTALES DE TRANSPARENCIA EN INTERNET, DE ASOCIACIONES POLÍTICAS	
11.2	VISITAS DE INSPECCIÓN A LAS OFICINAS DE INFORMACIÓN PÚBLICA	
11.3	ASESORÍAS Y ORIENTACIÓN	
11.3.1	ASESORÍAS Y ORIENTACIÓN A ENTES OBLIGADOS Y ASOCIACIONES POLÍTICAS	
11.3.2	ASESORÍAS Y ORIENTACIÓN A PARTICULARES	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS SERVICIOS DE ORIENTACIÓN, ASESORÍA Y SEGUIMIENTO DEL CENTRO DE ATENCIÓN TELEFÓNICA TEL-INFODF</li></ul>
11.4	SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DEL SISTEMA INFOMEX</li><li>• EXPEDIENTES RELATIVOS A SOLICITUDES FÍSICAS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN Y OPOSICIÓN DE DATOS PERSONALES.</li></ul>

**11. TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN**

CÓDIGO	SERIES Y SUBSERIES	SISTEMA DE DATOS PERSONALES
11.5	PADRÓN DE SUJETOS OBLIGADOS AL CUMPLIMIENTO DE LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL	
11.6	MÉTRICA DE LA TRANSPARENCIA	
11.7	INFORMES DE TRANSPARENCIA	
11.7.1	INFORMES SOBRE EL EJERCICIO DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	
11.7.2	INFORMES DE ENTES OBLIGADOS Y ASOCIACIONES POLÍTICAS	
11.7.3	INFORMES CONSOLIDADOS SOBRE EL EJERCICIO DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	
11.7.4	INFORMES DE COMITÉS DE TRANSPARENCIA	
11.8	PROMOCIÓN ACADÉMICA EN PLANES DE ESTUDIO EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	
11.9	CAPTACIÓN, PRODUCCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA	
11.10	RED DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL (RETAIP)	
11.11	CONFERENCIA MEXICANA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (COMAIP)	
11.12	DESARROLLO DE MATERIAL DIDÁCTICO	
11.13	JORNADAS DE PROMOCIÓN DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA SISTEMA DE DATOS PERSONALES DEL REGISTRO DE PARTICIPANTES Y/O POBLACIÓN FOCALIZADA EN ACCIONES DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DEL REGISTRO DE PARTICIPANTES Y/O POBLACIÓN FOCALIZADA EN ACCIONES DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD</li> </ul>
11.14	INSPECCIONES A ENTES OBLIGADOS	
11.15	VISTA A LOS ÓRGANOS DE CONTROL	
11.15.1	VISTA A LOS ÓRGANOS DE CONTROL CON MOTIVO DE LAS RESOLUCIONES DE RECURSOS DE REVISIÓN	
11.15.2	VISTA A LOS ÓRGANOS DE CONTROL CON MOTIVO DE LA EVALUACIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO	
11.16	MEJORES PRÁCTICAS DE TRANSPARENCIA	
11.17	CRITERIOS Y METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	
11.17.1	CRITERIOS Y METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN DE LOS PORTALES DE INTERNET DE ENTES OBLIGADOS	
11.17.2	CRITERIOS Y METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN DE LOS PORTALES DE INTERNET DE LAS ASOCIACIONES POLÍTICAS	
11.17.3	CRITERIOS Y METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN DE LAS MEJORES PRÁCTICAS DE TRANSPARENCIA	



## 11. TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

CÓDIGO	SERIES Y SUBSERIES	SISTEMA DE DATOS PERSONALES
11.18	VENTANA ÚNICA DE TRANSPARENCIA	
11.19	OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	
11.20	FERIA DE LA TRANSPARENCIA	
11.21	CERTÁMENES	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DEL REGISTRO DE PARTICIPANTES Y/O POBLACIÓN FOCALIZADA EN ACCIONES DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD</li><li>• PARTICIPANTES EN CONCURSOS ORGANIZADOS POR EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.</li></ul>
11.22	ENCUESTAS	
11.22.1	ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE USUARIOS DE LA OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA	
11.22.2	ENCUESTAS DE PERCEPCIÓN DE LA TRANSPARENCIA	
11.23	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	
11.23.1	PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN SOCIAL POR LA TRANSPARENCIA	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DEL REGISTRO DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN SOCIAL POR LA TRANSPARENCIA EN EL DISTRITO FEDERAL Y DEL PROGRAMA DE COINVERSIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL DEL DISTRITO FEDERAL</li></ul>
11.24	MESA DE DIÁLOGO POR LA TRANSPARENCIA	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DEL REGISTRO DE PARTICIPANTES Y/O POBLACIÓN FOCALIZADA EN ACCIONES DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD</li></ul>
11.25	CONCURSO DE ENSAYO	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DEL CONCURSO DE ENSAYO "UNIVERSITARIOS CONSTRUYENDO TRANSPARENCIA" DEL INFODF</li></ul>
11.26	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	
11.27	SECCIÓN DE TRANSPARENCIA EN INTERNET	

## 12. SESIONES PLENO COMISIONADOS

CÓDIGO	SERIES Y SUBSERIES	SISTEMA DE DATOS PERSONALES
12.1	CONVOCATORIAS E INVITACIONES	
12.2	CARPETA DE SESIÓN	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS EXPEDIENTES RELATIVOS A RECURSOS DE REVISIÓN, REVOCACIÓN, RECUSACIÓN Y DENUNCIAS INTERPUESTOS ANTE EL INFODF</li></ul>
12.3	ACUERDOS	
12.4	ACTAS	
12.5	PROGRAMA ANUAL DE SESIONES	
12.6	VERSIONES ESTENOGRÁFICAS	
12.7	SEGUIMIENTOS	
12.8	ESTUDIOS	



### 13. GESTIÓN DE DOCUMENTOS Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS

CÓDIGO	SERIES Y SUBSERIES	SISTEMA DE DATOS PERSONALES
13.1	ESTUDIOS, DIAGNÓSTICOS E INVESTIGACIONES ARCHIVÍSTICAS	
13.2	PLANES, ESTRATEGIAS Y PROYECTOS ARCHIVÍSTICOS	
13.3	PROGRAMAS ARCHIVÍSTICOS	
13.4	COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS	
13.5	INSTRUMENTOS DE CONTROL Y SEGUIMIENTO ARCHIVÍSTICOS	
13.6	PROCESOS TÉCNICOS ARCHIVÍSTICOS	
13.7	CORRESPONDENCIA GENERAL POR TEMA O MATERIA	
13.8	VALORACIÓN DOCUMENTAL	
13.9	TRANSFERENCIAS	
13.10	BAJAS DOCUMENTALES	
13.11	CONSULTA, REPRODUCCIÓN Y DIGITALIZACIÓN DOCUMENTAL	• TODOS LOS SISTEMAS DE DATOS PERSONALES
13.12	DIFUSIÓN ARCHIVÍSTICA	
13.13	APOYO Y OPINIONES ARCHIVÍSTICAS	
13.14	RED DE ARCHIVOS	
13.15	SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS	

### 14. CAPACITACIÓN Y DESARROLLO PROFESIONAL

CÓDIGO	SERIES Y SUBSERIES	SISTEMA DE DATOS PERSONALES
14.1	CAPACITACIÓN	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS PARTICIPANTES CAPACITADOS POR EL INFODF.</li><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DEL REGISTRO DE PARTICIPANTES Y/O POBLACIÓN FOCALIZADA EN ACCIONES DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD.</li><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DEL REGISTRO DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN SOCIAL POR LA TRANSPARENCIA EN EL DISTRITO FEDERAL Y DEL PROGRAMA DE COINVERSIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL DEL DISTRITO FEDERAL.</li><li>• REGISTRO DE DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES DE CAPACITACIÓN.</li></ul>
14.1.1	MATERIALES DE APOYO A LA CAPACITACIÓN	
14.2	SEMINARIO INTERNACIONAL	
14.3	FORMACIÓN Y VINCULACIÓN CON INSTITUCIONES EDUCATIVAS	
14.4	COMITÉ EDITORIAL	

### 15. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

CÓDIGO	SERIES Y SUBSERIES	SISTEMA DE DATOS PERSONALES
15.1	EVENTOS EN MATERIA DE DATOS PERSONALES	
15.1.1	RED DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	
15.1.2	SEMINARIO INTERNACIONAL DE DATOS PERSONALES	
15.1.3	MEASAS DE TRABAJO	
15.2	ANÁLISIS, ESTUDIOS Y OPINIONES EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	



## 15. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

CÓDIGO	SERIES Y SUBSERIES	SISTEMA DE DATOS PERSONALES
15.3	SISTEMA INTEGRAL DE INDICADORES EN MATERIA DE DATOS PERSONALES	
15.4	GUÍAS EN MATERIA DE DATOS PERSONALES	
15.5	ASESORÍAS	
15.5.1	ASESORÍAS A ENTES OBLIGADOS	
15.5.2	ASESORÍAS PARA ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN Y OPOSICIÓN DE DATOS PERSONALES	
15.6	MEJORES PRÁCTICAS EN MATERIA DE DATOS PERSONALES	
15.7	INDICADORES DE EVOLUCIÓN DE LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	
15.8	PROYECTOS DE DATOS PERSONALES	
15.9	PROGRAMAS EN MATERIA DE DATOS PERSONALES	
15.10	INNOVACIONES EN MATERIA DE DATOS PERSONALES	
15.11	EVALUACIONES EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	
15.12	INFORMES INTERNOS	
15.13	INFORMES DE ENTES OBLIGADOS	
15.14	SISTEMAS DE DATOS PERSONALES	<ul style="list-style-type: none"><li>• TODOS LOS SISTEMAS DE DATOS PERSONALES</li></ul>
15.14.1	GACETA OFICIAL (CREACIÓN, MODIFICACIÓN Y SUPRESIÓN DE SISTEMAS DE DATOS PERSONALES)	
15.14.2	NIVELES DE SEGURIDAD DE LOS SISTEMAS DE DATOS PERSONALES	
15.14.3	FORMATOS CON MODELOS DE LEYENDA	
15.14.4	REGISTRO DE SISTEMAS DE DATOS PERSONALES	
15.14.5	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES	
15.14.6	DICTÁMENES POR VIOLACIONES A LAS DISPOSICIONES	
15.15	DESIGNACIÓN DE ENLACES EN MATERIA DE DATOS PERSONALES	
15.16	DESIGNACIÓN DE RESPONSABLES DE SISTEMAS DE DATOS PERSONALES	
15.17	VISTAS	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS EXPEDIENTES RELATIVOS A LAS SOLICITUDES DE INVESTIGACIÓN REALIZADAS POR EL PRESUNTO INCUMPLIMIENTO A LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES PARA EL DISTRITO FEDERAL</li></ul>
15.18	QUEJAS	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE LOS EXPEDIENTES RELATIVOS A LAS SOLICITUDES DE INVESTIGACIÓN REALIZADAS POR EL PRESUNTO INCUMPLIMIENTO A LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES PARA EL DISTRITO FEDERAL</li></ul>
15.19	VISITAS DE INSPECCIÓN	
15.20	SOLICITUDES DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN Y OPOSICIÓN DE DATOS PERSONALES	<ul style="list-style-type: none"><li>• SISTEMA DE DATOS PERSONALES DEL SISTEMA INFOMEX</li><li>• EXPEDIENTES RELATIVOS A SOLICITUDES FÍSICAS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN Y OPOSICIÓN DE DATOS PERSONALES.</li></ul>



## TRANSITORIOS

PRIMERO. El presente Cuadro General de Clasificación Archivística entrará en vigor al momento de su aprobación por el Comité Técnico Interno de Administración de Documentos.

SEGUNDO. Se abroga el Cuadro General de Clasificación Archivística actualizado y aprobado el 26 de octubre de 2012 por el Comité Técnico Interno de Administración de Documentos.

TERCERO. Se derogan las disposiciones que se opongán al presente instrumento archivístico.

CUARTO. Publíquese en la sección de Transparencia del Instituto y en el micrositio del Sistema Institucional de Archivos.